**Opis i zakres przedmiotu zamówienia na**

**odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych**

**z nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz sezonowo zamieszkałych**

1. **Opis przedmiotu zamówienia**
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych gromadzonych na terenie wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują, nie zamieszkują oraz sezonowo zamieszkują mieszkańcy , położonych na terenie gminy Lipie. Orientacyjna liczba punktów wywozowych, z których należy odebrać odpady komunalne wynosi około 2054. W skład Gminy wchodzą miejscowości: Lipie, Danków, Troniny, Zbrojewsko, Natolin, Brzózki, Zimnowoda, Kleśniska, Parzymiechy, Napoleon, Giętkowizna, Grabarze, Rozalin, Chałków, Albertów, Stanisławów, Lindów, Julianów, Szyszków, Rębielice Szlacheckie, Wapiennik.
3. Zamówienie obejmuje okres od 01.01.2018r - 31.12.2018r.
4. Zamówienie należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami
5. ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U z 2016r. poz.250),
6. ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2013r. poz.21 z późn.zm).
7. uchwałą Sejmiku Województwa Śląskiego nr V/37/7/2017 z dnia 24 kwietnia 2017r. w sprawie przyjęcia „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego na lata 2016-2022”.
8. uchwałą Rady Gminy Lipie Nr XXXVII/264/2017 z dnia 15 września 2017r w sprawie Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Lipie.
9. uchwałą Rady Gminy Lipie Nr XXXVII/263/2017 z dnia 15 września 2017r w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkanych, niezamieszkanych oraz sezonowo zamieszkałych na terenie Gminy Lipie.
10. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru wszystkich wyszczególnionych do zabrania odpadów komunalnych z nieruchomości, zamieszkanych, nie zamieszkałych oraz sezonowo zamieszkanych.
11. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wstawienia kontenerów, pojemników podczas organizowania imprez masowych.
13. Zamawiający wskazuje, iż instalacja do przetwarzania odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania oraz odpadów zielonych, do której wykonawca zobowiązany jest bezpośrednio przekazać odpady, jest Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych: Częstochowskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o Sobuczyna lub inna wskazana w obowiązującym Planie Gospodarki Odpadami, albo zastępcze składowiska odpadów w Lipiu Śląskim, Konopiskach, Krzepicach.
14. **Odbiór z w/w nieruchomości odbywał się będzie z podziałem na:**
15. papier,
16. tworzywa sztuczne,
17. opakowania wielomateriałowe,
18. metale,
19. szkło,
20. odpady zielone,
21. przeterminowane leki i chemikalia,
22. zużyte baterie i akumulatory,
23. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
24. meble i inne odpady wielkogabarytowe
25. zużyte opony.

.

1. **Odbiór odpadów z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych odbywał się będzie z podziałem na:**
   1. Szkło
   2. Papier, tektura
   3. Tworzywa sztuczne
   4. Metale
   5. Opakowania wielomateriałowe
   6. Odpady ulegające biodegradacji, kuchenne, zielone
   7. Meble i inne odpady wielkogabarytowe
   8. Zużyte urządzenia elektryczne, elektroniczne
   9. Chemikalia
   10. Zużyte baterie i akumulatory
   11. Zużyte opony
   12. Popiół i żużel paleniskowy
   13. Odpady budowlane i rozbiórkowe (drobne remonty)
2. **Wymagania jakie powinny spełnić pojemniki oraz worki służące do zbierania odpadów komunalnych.**
3. Pojemniki na odpady zmieszane o pojemności 0,12m3, 0,24m3 oraz 1,1m3 wykonane powinny być zgodnie z normą PN EN 840-1 oraz PN EN 840-2
4. Na odpady zbierane selektywnie przeznaczone będą przezroczyste worki polietylenowe o wystarczającej wytrzymałości dla danej frakcji odpadów (PE-HD, PE-LD), o pojemności 0,12 m3 oraz w następującej kolorystyce:
   1. Odpady z papieru i tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury -- kolor **niebiesk**i oznaczony napisem **„Papier i tektura”**
   2. Odpady ze szkła (niepotłuczone, kolorowe i bezbarwne) oraz odpady opakowaniowe ze szkła -- kolor **zielony** oznaczony napisem „**Szkło”**
   3. Odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz opakowania wielomateriałowe - kolor **żółty** oznaczony odpowiednio napisem „**Metale,**  **Tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe”**
   4. Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów kolor **brązowy** oznaczony napisem „**Bioegradowalne”.**
5. Intensywność kolorów worków powinna być tak dobrana, aby możliwa była identyfikacja zawartości z zewnątrz.
6. Pojemniki powinny być nowe lub używane w dobrym stanie technicznym, worki powinny być nowe, zgrzew dolny wzmocniony.
7. **Wymagania dotyczące wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej w pojemniki o odpowiedniej pojemności.**
8. Podział pojemników na odpady zmieszane w zależności od liczby mieszkańców w zabudowie jednorodzinnej.
9. 1- 2 osób - 0,12 m3,
10. 3 – 4 osób - 0,24 m3,
11. 5- 6 osób - 0,24m3 i 0,12m3
12. Powyżej 6 osób – dodatkowo 1 - pojemnik o pojemności 0,12m3 na każde kolejne 2 osoby lub 1 pojemnik o pojemności 0,24m3na każde kolejne 4 osoby.
13. Kosze uliczne oraz ulicznych punktów szybkiej obsługi - 0,12 m3
14. Cmentarze – 1,1 m3
15. Podział worków na odpady zbierane selektywnie w zależności od liczby mieszkańców- zamawiający wymaga wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w worki do selektywnej zbiórki o odpowiedniej kolorystyce i o następującej pojemności.
16. 1 – 2 osób po jednym worku na daną frakcję,
17. 3- 4 osób po jednym worku na daną frakcję,
18. 5- 6 osób po dwa worki na daną frakcję
19. powyżej 6 osób - w razie potrzeby dodatkowo po jednym worku na dana frakcję.

1. **Wymagania dotyczące wyposażenia nieruchomości nie zamieszkanych w pojemniki o odpowiedniej pojemności:**
   * 1. Podział pojemników na odpady zmieszane dla nieruchomości niezamieszkałych,
   1. w przypadku nieruchomości, na której prowadzona jest działalność handlowa – 1 pojemnik o minimalnej pojemności 0,12m3 na każde rozpoczęte 20m2pow handlowej,
   2. w przypadku nieruchomości, na której prowadzona jest inna działalność handlowa – 1 pojemnik o minimalnej pojemności 0,12m3 na 1-4 pracowników,
   3. W przypadku cmentarzy - minimum 3 pojemniki o minimalnej pojemności 1,1m3, lub w zależności od potrzeb
      1. podział worków na odpady zbierane selektywnie dla nieruchomości nie zamieszkałych,
2. do 1 pojemnika - po jednym worku dla danej frakcji,
3. w przypadku cmentarzy – po jednym pojemniku o minimalnej wielkości 0,24m3 dla danej frakcji, lub w zależności od potrzeb,
4. **Wymagania dotyczące wyposażenia nieruchomości sezonowo zamieszkanych w pojemniki o odpowiedniej pojemności:**
5. Podział pojemników na odpady zmieszane dla nieruchomości sezonowo zamieszkałych,
6. 1 - pojemnik o minimalnej pojemności 0,12m3
7. Podział worków na odpady zbierane selektywnie dla nieruchomości sezonowo zamieszkałych
   1. po 1 - worku dla danej frakcji.

**7a. Wykaz ilości pojemników**

1. nieruchomości niezamieszkałe oraz sezonowo zamieszkałe

poj. 120l – 120szt, poj. 240l – 90szt, poj. – 1100l – 100 szt.

1. nieruchomości zamieszkałe

poj. 120l –1300 szt. , poj. 240l - 1500 szt.

1. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów.

Kontener KP -7 – 13 szt, poj. 1100 l – 10, poj. 240l –6.

**7b Wykaz ilości worków na odpady segregowane**

1. Miesięczna zbiórka ok. 16 tyś worków o pojemności 120l.

**7c Informacja o ilości firm oraz nieruchomości sezonowo zamieszkanych.**

1. Na terenie gminy Lipie obecnie jest zadeklarowane 120 firm
2. Na terenie gminy Lipie obecnie jest zadeklarowanych 72 posesji sezonowo zamieszkałych
3. Na terenie gminy Lipie znajdują się 3 cmentarze.
4. **Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości:**
5. Zmieszane odpady komunalne
6. od stycznia do maja - jeden raz w miesiącu
7. od czerwca do września - dwa razy w miesiącu
8. od października do grudnia - jeden raz w miesiącu
9. cmentarze

* dwa razy w miesiącu od stycznia do grudnia

W razie większej ilości odpadów niż w wyznaczonym cyklu

harmonogramu. Odbiór za dodatkową opłatą zarządcy cmentarza.

1. Selektywnie zebrane odpady
   1. Tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe papier, tektura, szkło – jeden raz w miesiącu od stycznia do maja oraz dwa razy w miesiącu od czerwca do września, jeden raz w miesiącu od października do grudnia
   2. Odpady ulegające biodegradacji oraz odpady zielone - jeden raz w miesiącu od stycznia do maja oraz dwa razy w miesiącu od czerwca do września, jeden raz w miesiącu od października do grudnia
   3. Cmentarze

* dwa razy w miesiącu od stycznia do grudnia

W razie większej ilości odpadów niż w wyznaczonym cyklu

harmonogramu. Odbiór za dodatkową opłatą zarządcy cmentarza.

1. Odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony od samochodów osobowych, oraz ciągników rolniczych (zbiórka dotyczy tylko od osób nie prowadzących działalności gospodarczej) - tzw zbiórki u źródła -

- dwa razy w roku według ustalonego harmonogramu przez zleceniodawcę.

5) Odpady z Gminnego Punktu Selektywnej zbiórki odpadów komunalnych -

- minimum jeden raz w miesiącu.

1. **Informacja o obowiązkach Wykonawcy w zakresie wyposażenia nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych, sezonowo zamieszkałych w pojemniki oraz worki.**
   1. wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości zamieszkanych, niezamieszkałych, sezonowo zamieszkanych w pojemniki na odpady zmieszane oraz worki na odpady segregowane.
   2. pierwsze wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki winno nastąpić siedem dni po podpisaniu umowy.
   3. termin dostarczania pojemników w ciągu trwania umowy - nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia,
   4. zamawiający zastrzega sobie prawo do dostarczenia przez Wykonawcę pojemnika po zgłoszeniu przez właściciela nieruchomości zaginięcia pojemnika lub jego zniszczenia, a następnie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego celem obciążenia kosztami finansowymi właściciela nieruchomości.
2. **Informacja o obowiązkach Wykonawcy w zakresie wyposażenia Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Kontenery i pojemniki:**
   1. wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia PSZOK w następujące kontenery i pojemniki z podziałem na odpady;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p** | **Rodzaj odpadów** | **Kod odpadów** | **Wielkość**  **Kontenera/ pojemnika** |
| 1 | Szkło | 20 01 02 – szkło  15 01 07 – opakowania ze szkła  17 02 02 – szyby okienne, drzwiowe | 4 x1100 l |
| 2 | Papier, tektura | 20 01 01 – papier, tektura | 4 x1100 l |
| 3 | Tworzywa sztuczne | 20 01 39- tworzywa sztuczne  15 01 02- opakowania z tworzyw sztucznych oraz styropian opakowaniowy | 2 x 1100 l |
| 4 | Opakowania wielomateriałowe | 15 01 01- opakowania wielomateriałowe | 2 x 240 l |
| 5 | Odpady ulegające biodegradacji, kuchenne, zielone | 20 01 08- odpady kuchenne ulegające biodegradacji  20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji | 2 x KP-7m3 |
| 6 | Odpady wielkogabarytowe | 20 03 07 – odpady wielkogabarytowe | 2 x KP-7 |
| 7 | Metal | 15 01 04 – opakowania z metali | 1- KP-7 |
| 8 | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne | 20 01 35 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki  20 01 36 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 i 20 01 35  20 01 21\* - lampy fluoroscencyjne i inne odpady zawierające rtęć  20 01 23\* - urządzenia zawierające freony | 2- KP-7 |
| 9 | Chemikalia | 20 01 13\* Rozpuszczalniki  20 01 21\* - Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 2001 25  20 01 27\* - Farby, tusze farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27  20 01 29\* - detergenty zawierające substancje niebezpieczne  20 01 30- detergenty inne niż wymienione w 20 01 29 | 2 x 240l |
| 10 | Odpady budowlane i rozbiórkowe z drobnych remontów domowych | 17 01 01 – odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów  17 01 02 – gruz ceglany  17 01 03 – odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia  17 09 04 – zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 07 09 03 | Otwarty  3- KP-7 |
| 11 | Zużyte opony | 16 01 03 – zużyte opony | Otwarty  2- KP-7 |
| 12 | Zużyte baterie i akumulatory | 20 01 33 – baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające baterie  20 01 34 – baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33 | 2x 240l |
| 13 | Tekstylia | 20 01 11- tekstylia |  |
| 14 | Przeterminowane leki | 20 01 31 – leki cytotoksyczne i cytostatyczne  20 01 32 – leki inne niż wymienione w 20 01 31 | 1x 240l |
| 15 | Popiół i żużel paleniskowy | 20 01 99– odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach | Otwarty  1- KP-7 |

1. **Podstawowe dane dotyczące Gminy Lipie**

|  |  |
| --- | --- |
| **GMINA LIPIE -- Dane na dzień 17.08.2017r** | |
| Liczba mieszkańców w gminie wg stanu wykazanego w ewidencji ludności | 6327 |
| Ilość zadeklarowanych osób do odbioru odpadów zmieszanych i segregowanych na dzień | 5274 |
| Ilość zadeklarowanych firm | 114 |
| Ilość zadeklarowanych domków letniskowych | 72 |
| Powierzchnia gminy | 99 km2 |

1. Masa odpadów komunalnych zebranych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Lipie w 2016r.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kod odpadu** | **Rodzaj odpadu** | **Masa odebranych odpadów**  **Komunalnych w 2015r. [Mg]** |
| 20 03 01 | Niesegregowane(zmieszane)odpady komunalne | 1405,02 |
| 20 10 39 | Opakowania z tworzyw sztucznych | 105,16 |
| 20 01 01 | Papier i tektura | - |
| 20 01 02 | szkło | 94,32 |
| 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe | 13,04 |
| 20 01 35\*  20 01 34 | Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny | 3,03 |
| 16 01 03 | Zużyte opony | 5,57 |
| **RAZEM** | | **1626,14** |

**Ilość zebranych odpadów od stycznia do czerwca 2017r.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MIESIĄC** | **ILOŚĆ**  **ODPADÓW**  **ZMIESZANYCH**  **20 03 01**  ***/tony/*** | **SZKŁO**  **20 01 02**  ***/tony/*** | **PLASTIK**  **20 01 39**  ***/tony/*** | **MAKULATURA**  **20 01 01**  ***/tony/*** | **WIELKOGABARYTOWE**  **20 03 07**  ***/tony/*** | **ZUŻYTE**  **OPONY**  **16 01 03**  ***/tony/*** | **AGD**  **/tony/** |
| **Razem** | **738,960** | **57,720** | **82,07** | **-** | **24,320** | **0,524** | **14,56** |

Zamawiający zakłada zwiększenia ilości zebranych odpadów zmieszanych i segregowanych o 30% do ilości wykazanej za 2016 r.

1) Wykaz miejscowości wraz z ilością zadeklarowanych punktów (nieruchomości) na dzień 17.08. 2017r.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa miejscowości** | **Ilość punktów**  **nieruchomości** | **Uwagi** |
| 1 | Albertów | 83 |  |
| 2 | Brzózki | 24 |  |
| 3 | Chałków | 11 |  |
| 4 | Danków | 149 |  |
| 5 | Giętkowizna | 14 |  |
| 6 | Grabarze | 30 |  |
| 7 | Julianów | 61 |  |
| 8 | Kleśniska | 145 |  |
| 9 | Lindów | 71 |  |
| 10 | Lipie | 392 |  |
| 11 | Napoleon | 37 |  |
| 12 | Natolin | 87 |  |
| 13 | Parzymiechy | 248 |  |
| 14 | Rębielice Szlacheckie | 128 |  |
| 15 | Rozalin | 33 |  |
| 16 | Stanisławów | 82 |  |
| 17 | Szyszków | 63 |  |
| 18 | Troniny | 53 |  |
| 19 | Wapiennik | 90 |  |
| 20 | Zbrojewsko | 92 |  |
| 21 | Zimnowoda | 161 |  |
|  | **2054** | |  |

1. Liczba mieszkańców gminy Lipie według stanu na dzień 17.08.2017r. 6327 ( przyjęte na podstawie ewidencji ludności).
2. Liczba mieszkańców Gminy Lipie wskazana w pkt 11 ma jedynie charakter techniczny umożliwiający obliczenie ceny ofertowej. W związku z naturalnym ruchem budowlanym i migracyjnym ludności. Zamawiający w razie potrzeby będzie informował Wykonawcę o zmianach mających wpływ na rozliczenie realizacji zamówienia na warunkach określonych z Wykonawcą
3. **Obowiązki Wykonawcy w zakresie transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych:**
4. utrzymanie porządku w trakcie odbierania odpadów oraz zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem
5. zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
6. zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi,
7. odbierania odpadów również w przypadku stwierdzenia braku dojazdu do nieruchomości., z powodu robót drogowych, budowlanych lub złych warunków atmosferycznych. Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia,
8. przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z Planu gospodarowania odpadami dla województwa Śląskiego 2017r,
9. przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz sezonowo zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z obowiązującą ustawą,
10. dokonywanie każdorazowo ważenia pojazdów przed rozpoczęciem oraz po zakończeniu odbierania odpadów w punkcie ważenia wskazanym przez Zamawiającego. Ważenie będzie potwierdzone wpisem do rejestru prowadzącego punkt ważenia oraz wydruk elektroniczny o danym tonażu. Dotyczy również PSZOKu.
11. gospodarowanie odebranymi odpadami komunalnymi w sposób zapewniający wywiązywanie się z powierzonych przez Zamawiającego Wykonawcy obowiązków nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013r. poz. 1399), oraz zgodnie z rozporządzeniami wydanymi na podstawie art.3b ust 2 i art. 3c ust. 2 tej ustawy tj;
12. rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012r. poz.645),
13. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz.U. z 2012r. poz 676),
14. rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r. poz122).
15. **Do obowiązków wykonawcy w szczególności należy:**
16. Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego i opisanymi w SWIZ oraz w załącznikach do SWIZ, a także w sposób profesjonalny, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz niedogodności dla mieszkańców Gminy Lipie,
17. Konsultowanie się z Zamawiającym w sprawie przygotowanego przez Zamawiającego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych ( w tym również zbiórek tzw u źródła), oraz odbierania odpadów z PSZOK. Wykonawca zobowiązany jest do wydrukowania harmonogramu w formie ulotek w ilości odpowiedniej do zawartej umowy oraz ich dystrybucji wśród mieszkańców. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia harmonogramu na swojej stronie internetowej,
18. Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Wykonawca zobowiązany jest do czyszczenia i dezynfekcji pojemników co najmniej jeden raz w roku,
19. Zapewnienie osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3 ust.2 pkt.7, art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012r. poz.391) rozporządzeniem Ministra Środowiska z 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych rozporządzeniem Ministra Środowiska z 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów, wyłącznie w zakresie powierzonych zadań:
20. Powiadomienie Zamawiającego o każdym przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek:

* 1. Pozostawić informację o źle wysegregowanych odpadach dla właściciela nieruchomości,
  2. Wykonać dokumentację fotograficzną z datownikiem,
  3. Pomimo zaistniałej sytuacji odebrać wszystkie odpady komunalne,
  4. Niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistniałym fakcie.

1. Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu zamówienia, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w liczbie co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym w ofercie,
2. Użytkowanie, w celu realizacji przedmiotu zamówienia, pojazdów specjalistycznych, przeznaczonych dla tego typu usług, znajdujących się w odpowiednim stanie technicznym i oznakowanych w sposób czytelny i widoczny, umożliwiający łatwą identyfikację przedsiębiorcy poprzez umieszczenie na nich nazwy, adresu i numeru telefonu przedsiębiorcy,
3. Posiadanie minimum jednego samochodu o ładowności do 3,5 t w celu odebrania odpadów z miejsc trudno dostępnych ze względu na usytuowanie nieruchomości,
4. Posiadanie samochodu o niskiej emisji spalin Euro 3
5. Posiadanie systemu monitorowania lokalizacji pojazdów oraz zapewnienie zamawiającemu nieograniczonego dostępu do tego systemu, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
6. Zachowanie należytego stanu sanitarnego użytkowanych pojazdów poprzez ich mycie i dezynfekcję w warunkach spełniających wymogi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej,
7. Porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi, wynikającej wyłącznie z winy wykonawcy
8. Wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy,
9. Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami oraz z przepisami prawa,
10. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody poniesione przez te osoby, a powstałe podczas lub w związku z realizacją przedmiotu umowy,
11. Naprawa lub wymiana na własny koszt uszkodzonych w trakcie realizacji umowy kontenerów i pojemników na odpady, jeśli uszkodzenia te powstały z winy Wykonawcy, w terminie do 7 dni od zgłoszenia w formie telefonicznej lub elektronicznej przez Zamawiającego,
12. Wykonanie co najmniej dwukrotnie na terenie gminy akcji informacyjnej polegającej na dystrybucji informacji przygotowanych przez Zamawiającego (ulotki informujące o sposobach prawidłowego postępowania z odpadami),
13. Dostarczenie właścicielom nieruchomości zamieszkanych, niezamieszkanych oraz sezonowo zamieszkanych harmonogramu wywozu odpadów komunalnych. Harmonogram ma być dostarczony co najmniej z miesięcznym wyprzedzeniem,
14. Umożliwienie wstępu na teren bazy magazynowo-transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z przepisami wykonawczymi,
15. Uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach (posiedzeniach komisji Rady Gminy Lipie oraz innych naradach) prowadzonych przez Zamawiającego, na których będą omawiane zadania związane z realizacja umowy. Zaproszenia będą przekazywane Wykonawcy co najmniej z dwu dniowym wyprzedzeniem,
16. Udostępnienie numeru telefonicznego oraz osoby odpowiedzialnej w celu niezawodnej komunikacji, tak aby był stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą. Kontakt ten powinien być zapewniony od poniedziałku do piątku w godzinach od 7,30 do 15,30.
17. **Obowiązki Wykonawcy w zakresie sprawozdawczości.**
18. Przez cały okres trwania umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu raporty miesięczne z odbioru odpadów komunalnych w terminie do 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym, z zastrzeżeniem odrębnych uzgodnień między stronami, zawierające informacje:
    1. ilość i rodzaj odpadów komunalnych [Mg] z podziałem na frakcje odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz sezonowo zamieszkałych,
    2. ilość i rodzaj odpadów komunalnych [Mg] z podziałem na frakcje odebranych z PSZOK,
    3. ilość i rodzaj odpadów [Mg] z podziałem na frakcje odebranych podczas zbiórki objazdowej,
    4. adresach nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne oraz nieruchomości, z których właściciele nie oddali odpadów komunalnych lub oddali w ilości niewspółmiernej do ilości wykazanych mieszkańców i wykazanych pojemników,
    5. raportów z potwierdzeniem elektronicznym ważonych samochodów przed rozpoczęciem i zakończeniem zbiórki,
    6. sposobie zagospodarowania odpadów ze wskazaniem instalacji, na którą zostały przekazane, potwierdzone odpowiednimi dokumentami,
19. przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdania kwartalne zgodnie z art.9n ust. 1-3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 poz. 1399 z późn. zm.) oraz z rozporządzeniem Ministra Środowiska wydanym na podstawie art. 9t ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy sprawozdanie. Dodatkowo Wykonawca przekaże takie sprawozdanie w formie elektronicznej w formacie uzgodnionym z Zamawiającym po wyborze Wykonawcy celem wprowadzenia danych do systemu informatycznego.