Lipie, ………..2018r.

**Załącznik 4 do Zapytania ofertowego Nr …..……**

**UMOWA NR ……….…..**

(dalej jako **Umowa**)

zawarta w dniu **…………..…2018 roku** w Lipiu pomiędzy:

Gminą Lipie przy ulicy Częstochowskiej 29, 42-165 Lipie, reprezentowana przez:

1) ……………………….…………. – **Wójt gminy Lipie,**

2) …………………………….……. – **Skarbnik gminy Lipie**,

dalej jako „**Zamawiający”,**

**a**

……………………………………….…………

dalej jako „**Wykonawca”,**

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego **w oparciu o zasadę konkurencyjności**, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi udzielania zamówień w ramach **Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020,** zwanymi dalej „**Wytycznymi**”, została zawarta Umowa o następującej treści:

**§1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **usługi szkoleniowej dla nauczycieli, (rodzaj szkolenia):**

**1) …………..………………………………..,**

**2)……………………………………….……..,**

**3) ……………………………………………..**

w formie wykładów lub warsztatów, zwane dalej „**szkoleniami**”,

**w ramach projektu pt. „**Rozwój kompetencji kluczem do sukcesu – działania gminy Lipie na rzecz wzmocnienia kluczowych kompetencji uczniów**” RPSL.11.01.04-24-025G/17-01, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego:**

**1) Zadanie 1:** Przeprowadzenie licencjonowanego warsztatu dla nauczycieli „Change your mind (CYM)” lub równoważnego z wykorzystaniem kompletu kart CYM lub równoważnych.

**2) Zadanie 2:** Kurs ICT- obsługa narzędzi informatycznych i urządzeń mobilnych wykorzystywanych do pracy z uczniem oraz podnoszenie kompetencji nauczycieli w zakresie TIK**.**

**3) Zadanie 3:** „Kursu zagrożenia w cyberprzestrzeni”

2. Uczestnikami wszystkich szkoleń będą nauczyciele **z 3 szkół z obszaru gminy Lipie**:

1) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Lipiu, ul. Częstochowska 29, 42-165 Lipie

2) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Parzymiechach, ul. Parkowa 1, 42-164 Parzymiechy

3) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Lindowie, 42-165 Lipie;

3. **Szczegółowy opis przedmiotu Umowy dla danej części zamówienia (od 1 do 3)**:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

4. Umowa zostanie zrealizowana zgodnie z zapytaniem ofertowym **nr ……….… z dnia** ………….. r. stanowiącym **załącznik nr …. do Umowy** oraz ofertą Wykonawcy z dnia ……….., jako **załącznik nr …. do Umowy**.

5. Szkolenia będą prowadzone dla grup zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Szkoły, zgodnie z **załącznikiem nr ……. do Umowy**.

6. Szkolenia będą realizowane w okresie **od dnia podpisania Umowy do dnia 31 marca 2018 r**., zgodnie ze szczegółowym harmonogramem dostarczonym przez Zamawiającego, zgodnie z **załącznikiem nr ….. do Umowy**.

7. Miejsce wykonania usługi: **gmina Lipie**.

8. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Umowę rzetelnie i profesjonalnie przy zachowaniu należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wytycznymi Zamawiającego.

9. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie Umowy.

10. Wykonawca oświadcza, że wykonuje umowę osobiście/ w ramach prowadzonej przez siebie pozarolniczej działalności gospodarczej\*, zatrudnia pracowników/nie zatrudnia pracowników\*1, zawiera umowy ze zleceniobiorcami/nie zawiera umów ze zleceniobiorcami\*1. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w tym zakresie.

\*1 niepotrzebne skreślić

**§ 2**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. W ramach realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1) zrealizowania wszystkich szkoleń w pełnym przewidzianym dla każdej grupy wymiarze

godzinowym zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zamawiającego;

2) terminowej realizacji szkoleń, a w sytuacjach losowych poinformowanie o braku możliwości realizacji szkoleń w danym dniu z co najmniej 3- dniowym wyprzedzeniem z jednoczesnym zaproponowaniem dodatkowego terminu nie zrealizowanych szkoleń;

3) szczegółowego dokumentowania przebiegu szkolenia;

4) dbałości o bezpieczeństwo uczestników i uczestniczek szkoleń poprzez zapewnienie im właściwej opieki w trakcie szkoleń aż do momentu opuszczenia przez uczestników i uczestniczki budynku, w którym realizowane będą szkolenia;

5) informowania uczestników projektu o współfinansowaniu szkoleń ze środków Unii Europejskiej w ramach RPO WP na lata 2014-2020;

6) przestrzegania prawidłowej promocji projektu zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach RPO WP na lata 2014-2020;

7) przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych, do których Wykonawca uzyskał dostęp w toku realizacji Umowy, na zasadach określonych ustawą z dnia 25 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy;

8) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych podczas realizacji Umowy;

9) dbałości o stan udostępnionych przez kierujących placówkami oświatowymi pomocy dydaktycznych, pracowni, sali, sprzętu i urządzeń wykorzystywanych w trakcie realizacji szkoleń;

10) przestrzegania zasady równości szans, w tym równości płci w czasie przeprowadzanych szkoleń;

11) poinformowania Zamawiającego o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy niezwłocznie - nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich zaistnienia - w formie pisemnej.

2. W ramach dokumentacji szkoleń Wykonawca zobowiązany jest do:

1) przeprowadzenia ankiet podsumowujących tematykę szkoleń;

2) informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach w planowanym harmonogramie szkoleń;

3) prowadzenia list obecności;

4) informowania Zamawiającego o nieobecności uczestnika lub uczestniczki podczas szkolenia;

5) oznaczania wykorzystywanych materiałów, sal oraz budynków, w których realizowana będzie usługa zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;

6) informowania uczestników/uczestniczek szkolenia o źródłach finansowania szkoleń;

7) motywowania do aktywnego uczestnictwa w szkoleniach wszystkich uczestników /uczestniczki (min. 80% frekwencja podczas szkolenia);

8) wykonywania dodatkowych czynności administracyjnych związanych z realizacją usługi, w szczególności: przekazywania uczestnikom i uczestniczkom szkolenia materiałów przekazanych przez Zamawiającego, zbierania od nich dokumentów potwierdzających uprawnienia do korzystania ze wsparcia.

**§3. Prawa autorskie**

1. W przypadku, gdy w związku z realizacją przez Wykonawcę Umowy, powstaną **utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych**(dalej jako **Utwory**), Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do nieograniczonego w czasie i miejscu korzystania i rozporządzania Utworem oraz poszczególnymi jego częściami w kraju i zagranicą na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności:

1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworu - wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;

2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwór utrwalono -wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, używanie w obrocie w charakterze oznaczenia przedsiębiorstwa, produktów i wytworów, znaku towarowego lub innego wyróżniającego oznaczenia przedsiębiorstwa, towaru lub usługi;

3) w zakresie rozpowszechniania Utworu w sposób inny niż określony w punkcie 2) powyżej –publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;

4) wykonywania oraz zezwalania na wykonywanie przez osoby trzecie opracowań, w tym przeróbek i adaptacji Utworu.

2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wykonywania oraz zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych dotyczących Utworu na polach eksploatacji określonych w ust. 1 powyżej.

3. Przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich oraz prawa do wykonywania oraz zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworów następuje z chwilą ustalenia danego Utworu (jego części). Z tą samą chwilą Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których Utwory były utrwalone.

4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu/ w imieniu twórców Utworu osobistych praw autorskich do Utworu oraz do wprowadzania zmian w Utworze w zakresie niezbędnym ze względu na sposób korzystania z Utworu. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się/twórcy Utworu zobowiązują się do niewykonywania swych autorskich praw osobistych do Utworu w stosunku do Zamawiającego.

5. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z Utworów nie będzie naruszało jakichkolwiek praw własności intelektualnej osób trzecich i przyjmuje na siebie odpowiedzialność za to, że autorskie prawa majątkowe do Utworu nie będą przysługiwać jakiejkolwiek innej osobie oraz nie będą w jakikolwiek sposób obciążone uprawnieniami lub roszczeniami innych osób.

6. Wykonawca przenosi wskazane wyżej prawa i udziela upoważnienia do wykonywania praw osobistych w ramach wynagrodzenia określonego w **§ 4 ust. 1** Umowy.

**§4**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi:

1) **cena brutto za 1 (jedną) godzinę (45 minut) pracy**: ………………………………………………;

2) **łącznie** ………………………..…………. **zł brutto**

[cena brutto za 1 (jedną) godzinę pracy x liczba godzin szkoleniowych];

(słownie: ………………………………………………………………………………………………).

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, a w przypadku Wykonawcy będącego **osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej**, oprócz jego wynagrodzenia, również składki na ubezpieczenia społeczne oraz inne daniny publiczne od wynagrodzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Płatność wynagrodzenia umownego będzie realizowana po przeprowadzenia danego szkolenia, na podstawie rachunku/faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w terminie 21 dni od daty dostarczenia jej Zamawiającemu. Podstawą do obliczenia wynagrodzenia umownego będzie liczba rzeczywiście zrealizowanych szkoleń i liczby godzin szkoleniowych. Wykonawca załączy do faktury/rachunku pisemną informację na temat liczby godzin wykonywania usługi.

4. Podstawą do wystawienia rachunku/faktury będzie protokół realizacji szkoleń zatwierdzony przez Zamawiającego, zgodnie **z załącznikiem nr …… do Umowy**.

5. Płatność dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturze/rachunku w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Dopuszcza się przesunięcie terminu zapłaty wynagrodzenia w przypadku opóźnień w przekazywaniu transz dotacji przez Instytucję Zarządzającą.

7. Wynagrodzenie Wykonawcy jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, o czym Wykonawca został poinformowany.

**§5 Kary umowne**

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić na rzecz Zamawiającego kary umownew następujących przypadkach i wysokości:

1) **80,00 zł brutto**(słownie: osiemdziesiąt złotych i 00/100 brutto), za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w harmonogramie dostarczonym przez Zamawiającego;

2) **2000,00 zł brutto**(słownie: dwa tysiące złotych i 00/100 brutto), w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Kary umowne podlegają sumowaniu. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 (siedem) dni od dnia wezwania. Niezależnie od powyższego, Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych. 1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w razie niewykonania lub

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku:

**§6**

**Odstąpienie od Umowy**

1) co najmniej 3-dniowej zwłoki w realizacji szkoleń względem terminów określonych w harmonogramie dostarczonym przez Zamawiającego,

2) realizacji szkoleń w wymiarze godzinowym niższym niż określonym w Umowie;

3) uporczywego naruszania przez Wykonawcę postanowień Umowy, przy czym przez uporczywe rozumie się co najmniej 3-krotne naruszenie przez Wykonawcę postanowień Umowy. 2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną część Umowy.

**§7 Zmiana Umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:

1) **zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT)** – jeśli zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT) będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę;

2) **zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy** - np. na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmian wytycznych dotyczących realizacji projektu;

3) **zmiana terminu realizacji** przedmiotu Umowy;

4) **wystąpienia siły wyższej** – jako „**siły wyższe**” uznaje się klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się stron („**siła wyższa**” – to zdarzenie (a) zewnętrzne, (b) niemożliwe lub prawie niemożliwe do przewidzenia, (c) którego skutkom nie można zapobiec);

5) **konieczność zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań** technicznych, technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji – w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy;

6) **w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego** – np. powoduje skrócenie terminu realizacji Umowy, zmniejszenie wartości zamówienia.

2. Zmiany dotyczące wydłużenia terminu realizacji Umowy będą możliwe jedynie w przypadku gdy Zamawiający uzyska zgodę Instytucji Zarządzającej na wydłużenie terminu realizacji projektu. Zmiana terminu realizacji Umowy nie będzie miała wypływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

**§8 Postanowienia końcowe**

1. Zmiany postanowień zawartej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, podpisanego przez obie strony.

2. Strony wskazują następujące dane do kontaktu w sprawach związanych z wykonaniem Umowy:

1) Zamawiający: …………….……, tel. ..…………, e-mail ……….

2) Wykonawca:…………..….……, tel. ..…………, e-mail ……….

Zmiana ww. danych powinna być dokonana na piśmie. Zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy.

3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także Wytyczne.

4. Wszelkie spory związane z umową rozpatrywane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część. Załącznikami do Umowy są:

1) **Załącznik nr 1** – Zapytanie ofertowe nr ……… z dnia …-…-2018 r.

2) **Załącznik nr 2** - Oferta Wykonawcy z dnia ………….…….

3) **Załącznik nr 3** – Harmonogram przygotowany przez Zamawiającego.

5) **Załącznik nr 4** – Protokół realizacji szkolenia.

6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**

……………………………… ………………………………

**Załącznik nr 3 do Umowy**

Lipie, dnia ……………………………..

Harmonogram realizacji szkoleń