

ZARZĄDZENIE NR 0050.93.2018
WÓJTA GMINY LIPIE

z dnia 20 listopada 2018 r.

w sprawie powołania Komisji Mieszkaniowej

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn.zm.) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2018r., poz. 1234 z późn.zm.)

Wójt Gminy Lipie
zarządza, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Komisję Mieszkaniową, której przedmiotem działania jest opiniowanie wniosków o przyznanie lokali z mieszkaniowego zasobu Gminy Lipie.

2. W skład Komisji Mieszkaniowej powołuje się :

- 1) przewodniczący komisji - Piotr Woźniak
- 2) zastępca przewodniczącego- Ewa Gancarek
- 3) członek - Zbigniew Kilan
- 4) członek - Andrzej Kilan
- 5) członek - Mariusz Widera

§ 2. Regulamin pracy Komisji Mieszkaniowej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Tracą moc: zarządzenie Wójta Gminy Lipie nr 0050.4.2015 z 12 stycznia 2015r. w sprawie powołania komisji mieszkaniowej oraz Zarządzenie Wójta Gminy Lipie nr 0050.16.2013 z 8 maja 2013r. w sprawie powołania komisji mieszkaniowej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Wójt Gminy Lipie

mgr Bożena Wieloch

Regulamin Komisji Mieszkaniowej

§ 1. Komisja Mieszkaniowa, zwana dalej Komisją pracuje w oparciu o ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego oraz Uchwałę Nr XXXI/267/2012 Rady Gminy Lipie z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Lipie.

§ 2. 1. Komisja jest organem opiniodawczym w sprawach przydziałów lokali z mieszkaniowego zasobu Gminy Lipie. Sprawuje społeczną kontrolę trybu rozpatrywania i załatwiania wniosków o przydział lokalu.

2. Pracą komisji kieruje przewodniczący komisji, w przypadku jego nieobecności zastępca przewodniczącego komisji. Przewodniczący komisji reprezentuje ją na zewnątrz. Do zadań przewodniczącego komisji, należy w szczególności:

- 1) zwoływanie posiedzeń komisji;
 - 2) przewodniczenie obradom;
 - 3) wyznaczenie miejsca i terminów posiedzeń komisji;
 - 4) przedkładanie opinii Wójtowi Gminy Lipie.
3. za udział w pracy komisji członkom nie przysługuje wynagrodzenie.
 4. komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania.
 5. członkowie komisji dokonują weryfikacji wniosków i wskazują osoby którym przysługuje lokal.

6. Posiedzenia komisji są protokołowane. Protokół z posiedzenia komisji sporządza pracownik Urzędu Gminy Lipie odpowiedzialny za prowadzenie spraw związanych z gospodarką mieszkaniową.

7. Z posiedzenia Komisji muszą wynikać ustalenia do poszczególnych wniosków w formie opinii. Rozstrzygnięcia Komisji (opinie) zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji, w przypadku równej ilości głosów, decyduje głos przewodniczącego.

8. Opinia komisji nie ma charakteru wiążącego dla Wójta Gminy Lipie.

9. Wnioski niekompletne, których braki nie zostały uzupełnione w wyznaczonym terminie nie są rozpatrywane przez Komisję.

§ 3. W sytuacjach szczególnych członkowie Komisji mogą dokonywać wizji u wnioskodawcy. W tym celu Komisja może spośród swoich członków wyznaczyć zespół w dowolnym, przynajmniej trzyosobowym składzie, który dokona wizji w lokalach wnioskodawców i sporządzi protokół. Protokół podpisują członkowie Komisji uczestniczący w czynnościach i wnioskodawca.

§ 4. Członków Komisji obowiązuje tajemnica służbowa i ochrona danych osobowych wnioskodawców oraz członków ich gospodarstw domowych zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 5. Dla skutecznego i prawnego działania Komisja może obradować, jeżeli w jej składzie pozostają minimum trzy osoby, w tym przewodniczący lub jego zastępca.