

**UCHWAŁA NR XI/72/2019
RADY GMINY LIPIE**

z dnia 28 sierpnia 2019 r.

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w zespołach szkolno-przedszkolnych oraz w szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest gmina Lipie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) w związku z art. 30 ust. 6, 6a i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 i 2245 oraz 2019 r. poz. 730) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli

**Rada Gminy Lipie
uchwała, co następuje:**

§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w zespołach szkolno-przedszkolnych oraz w szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest gmina Lipie, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipie.

§ 3. Tracą moc:

1. Uchwała Nr XXXIV/300/2012 Rady Gminy Lipie z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie gminy Lipie dodatków do wynagrodzenia, nagród i dodatków socjalnych.

2. Uchwała Nr XXXV/314/2013 Rady Gminy Lipie z dnia 22 lutego 2013 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIV/300/2012 Rady Gminy Lipie z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie gminy Lipie dodatków do wynagrodzenia, nagród i dodatków socjalnych.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2019 r.

Przewodniczący Rady
Gminy

Zbigniew Bystrzykowski

REGULAMIN
wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w zespołach szkolno-przedszkolnych oraz szkole
podstawowej, dla których organem prowadzącym jest gmina Lipie

Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek:
 - a) dodatku motywacyjnego,
 - b) dodatku funkcyjnego,
 - c) dodatku za warunki pracy,
 - d) dodatku za wysługę lat,oraz szczegółowe warunki ich przyznawania nauczycielom;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania składników wynagrodzenia, tj. nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

Rozdział 2.
DODATEK MOTYWACYJNY

§ 2. 1. Dodatek motywacyjny nauczycielowi i wicedyrektorowi przyznaje dyrektor placówki w wysokości do 800 zł.

2. Dodatek motywacyjny dyrektorowi placówki oświatowej przyznaje wójt gminy w wysokości do 2000 zł.

3. Dodatek motywacyjny przyznawany jest na okres 6 miesięcy, tj. od 1 marca do 31 sierpnia i od 1 września do końca lutego.

4. Dodatek motywacyjny nie jest dodatkiem obligatoryjnym, ma charakter uznaniowy i winien być różnicowany w zależności od stopnia spełnienia warunków, o których mowa w rozdziale 2 § 1 ust 5 i 6.

5. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem oraz spełniania co najmniej 3 z niżej wymienionych warunków:

- 1) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów;
- 2) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym;
- 3) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych;
- 4) inicjowanie i organizowanie uroczystości szkolnych;
- 5) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych;
- 6) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego;

7) adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi;

8) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy;

9) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym;

10) aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności stałej współpracy z rodzicami/opiekunami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną;

11) realizacja projektów finansowanych ze środków zewnętrznych.

6. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora zależna jest od spełnienia co najmniej 3 kryteriów określonych w pkt 5 ze szczególnym uwzględnieniem działań dyrektora w zakresie:

1) organizacji pracy szkoły, w tym organizacji doskonalenia nauczycieli i uzyskiwanie przez nich stopni awansu zawodowego,

2) realizowania planu finansowego i pozyskiwania środków pozabudżetowych,

3) kreowania wizerunku szkoły w środowisku lokalnym, w tym współpracy z rodzicami, społecznością lokalną i mediami,

4) prowadzenia polityki kadrowej,

5) współpracy z organem prowadzącym i organem nadzoru pedagogicznego.

Rozdział 3.

DODATEK FUNKCYJNY

§ 3.1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkole, sprawowanie funkcji wychowawcy klasy, wychowawcy w przedszkolu oraz sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

2. Nauczycielowi pełniącemu funkcję opiekuna stażu przysługuje dodatek w wysokości określonej w tabeli (ust. 9) za każdego nauczyciela objętego opieką.

3. Nauczycielowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze etatu, dodatek funkcyjny przysługuje w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć określonego w umowie o pracę, z wyjątkiem dodatku za pełnienie funkcji wychowawcy klasy, wychowawcy w przedszkolu i opiekuna stażu.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektorów szkół, wg stawek określonych w regulaminie, ustala wójt gminy uwzględniając między innymi wielkość i strukturę organizacyjną szkoły.

5. Wysokość dodatku funkcyjnego dla innych osób pełniących funkcje kierownicze w placówce ustala dyrektor placówki wg stawki określonej w regulaminie

6. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska lub funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

7. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania, z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie, w którym nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, jak również w okresie urlopu dla poratowania zdrowia.

9. Tabela stawek dodatków funkcyjnych

Lp.	Stanowisko	Wysokość miesięcznego dodatku
-----	------------	-------------------------------

		funkcyjnego w zł
I.	ZESPOŁY SZKOLNO-PRZEDSZKOLNE	
1.	Dyrektor zespołu liczącego do 9 oddziałów	800
2.	Dyrektor zespołu liczącego od 10 -12 oddziałów	1000
3.	Dyrektor zespołu liczącego od 13 do 15 oddziałów	1200
4.	Dyrektor zespołu liczącego 16 i więcej oddziałów	1500
5.	Wicedyrektor zespołu	800
II.	SZKOŁA PODSTAWOWA	
1.	Dyrektor szkoły	800
III.	DODATKI FUNKCYJNE DLA NAUCZYCIELI	
1.	Opiekun stażu	40
2.	Wychowawstwo klasy	300
3.	Wychowawstwo w przedszkolu	300

Rozdział 4. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 4. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje dodatek za warunki pracy.

§ 5. 1. Nauczycielom szkół podstawowych, prowadzącym zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych, w których realizowane są osobne programy nauczania dla uczniów różnych klas, przysługuje dodatek za pracę w trudnych warunkach w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę zajęć.

2. Nauczycielom, za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego, przysługuje dodatek za pracę w trudnych warunkach w wysokości 15% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę zajęć.

3. Nauczycielom, za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną w stopniu głębokim, przysługuje dodatek za pracę w trudnych warunkach w wysokości 25% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę zajęć.

Rozdział 5. DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT

§ 6. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z postanowieniami zawartymi w art. 33 ustawy - Karta Nauczyciela.

2. Zasady zaliczania okresów zatrudnienia oraz okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat ustala się zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz. U z 2014 r. poz. 416 z późn. zm.).

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za:

- 1) dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie;
- 2) dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego;
- 3) okres urlopu dla poratowania zdrowia.

Rozdział 6.

WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE ORAZ GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 7. 1. Nauczycielowi mogą być przydzielone godziny pracy ponadwymiarowej tylko na zasadach określonych w ustawie - Karta Nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę dorażnych zastępstw ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego, zgodnego z osobistym zaszeregowaniem z uwzględnieniem dodatku za trudne warunki pracy, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć obliczonego wg pkt 3 niniejszego regulaminu.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w pkt 2, oblicza się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych określony w Karcie Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wysokość stawki za 1 godzinę ponadwymiarową i dorażnych zastępstw podaje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

6. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, mrozów, upałów lub klęsk żywiołowych;
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczkę, „zieloną szkołę” lub inną imprezę organizowaną przez szkołę;
- 3) konferencjami metodycznymi i rekolekcjami dla dzieci - traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

7. Jeżeli nauczyciel nie mógł zrealizować zajęć z powodów leżących po stronie ucznia objętego nauczaniem indywidualnym, przy ustalaniu wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe traktuje się za wykonane godziny zajęć przypadające w pierwszym dniu niezdolności dziecka do podjęcia nauki.

8. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w arkuszu organizacyjnym.

Rozdział 7.

KRYTERIA I TRYB PRYZNAWANIA NAGRÓD DLA NAUCZYCIELI ZA OSIĄGNIĘCIA DYDAKTYCZNO-WYCHOWAWCZE ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§ 8. 1. Nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze mogą być przyznane z okazji:

- 1) Dnia Edukacji Narodowej;
- 2) zakończenia roku szkolnego;
- 3) innych szczególnie uzasadnionych okoliczności.

2. Nagrody z funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze mają charakter uznaniowy.

3. Nagrodę dyrektora szkoły nauczycielowi przyznaje dyrektor z własnej inicjatywy lub na wniosek organu prowadzącego.

4. Nagroda dyrektora szkoły może być przyznana nauczycielowi, który przepracował w szkole co najmniej 1 rok oraz spełnia co najmniej trzy z następujących kryteriów:

1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:

- a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone na egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne;
- b) podejmuje działalność innowacyjną lub eksperymentalną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji;
- c) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy zarówno z uczniami szczególnie uzdolnionymi, jak i z uczniami mającymi trudności w nauce;
- d) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe, takie jak: nadanie szkole imienia, wręczenie sztandaru, dni patrona szkoły;
- e) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach;
- f) organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży;
- g) osiąga dobre wyniki w pracy wychowawczej z uczniami;
- h) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe;
- i) realizuje projekty i pozyskuje środki pozabudżetowe na rzecz podnoszenia jakości pracy szkoły.

2) W zakresie pracy opiekuńczej:

- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych;
- b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu;
- c) współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży;
- d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami.

3) W zakresie działalności pozaszkolnej:

- a) bierze udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- b) pomaga w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

5. Wysokość nagrody dla nauczyciela nie może być niższa niż 300 zł.

6. Nagrodę Wójta Gminy Lipie mogą otrzymać dyrektorzy i nauczyciele w szczególności za:

- 1) spełnienie co najmniej pięciu kryteriów wskazanych w rozdz. 7 § 8 ust. 4,
- 2) osiągnięcie bardzo dobrych wyników w nauczaniu i wychowaniu,
- 3) prowadzenie lekcji lub zajęć otwartych dla innych nauczycieli,
- 4) prawidłowe organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów,
- 5) wzorową organizację pracy szkoły i wzorowe kierowanie szkołą,

- 6) prawidłowe prowadzenie nadzoru pedagogicznego,
- 7) prawidłowe gospodarowanie środkami finansowymi zgodnie z planem finansowym,
- 8) pozyskiwanie środków pozabudżetowych dla szkoły,
- 9) angażowanie się w remonty i inwestycje realizowane w szkole,
- 10) promowanie szkoły w środowisku m.in. mediach i prasie.

7. Nagrodę wójta gminy dla dyrektorów szkół przyznaje wójt z własnej inicjatywy lub na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

8. Z wnioskiem o przyznanie nagrody wójta gminy dla nauczycieli za szczególne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze może wystąpić dyrektor placówki, nadzór pedagogiczny i rada pedagogiczna.

9. Wysokość nagrody wójta gminy nie może być niższa niż 500 zł.

10. Wniosek o przyznanie nagrody Wójta Gminy należy składać w terminie do 30 września każdego roku do Urzędu Gminy Lipie.

11. Dyrektor lub nauczyciel, któremu została przyznana nagroda otrzymuje dokument stwierdzający przyznanie nagrody, którego kopię umieszcza się w teczce akt osobowych.

12. Do wniosku o nagrodę Wójta Gminy Lipie należy dołączyć oświadczenie osoby, której wniosek dotyczy, o wyrażeniu zgody na udostępnienie do publicznej wiadomości swoich danych osobowych oraz oświadczenie, że kandydat nie odbywa kary porządkowej.