

Notatka
z przeprowadzonego rozeznania cenowego

1. Przedmiot zamówienia:

.....

2. Szacunkowa wartość zamówienia:

..... zł netto
 euro, przeliczona zgodnie z rozporządzeniem
 Prezesa Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 35 ust. 3 ustawy Prawo
 zamówień publicznych.

3. Imię i Nazwisko osoby, która ustaliła wartość zamówienia:

.....

4. Wykaz otrzymanych ofert:

L.p.	Firma (nazwa)/imię i nazwisko, adres Wykonawcy	Cena oferty Netto/brutto	Inne istotne warunki realizacji

5. Wskazanie oferty najkorzystniejszej:

5.1. Firma (nazwa) imię i nazwisko oraz adres Wykonawcy:

.....

5.2. Uzasadnienie wyboru oferty najkorzystniejszej:

.....

.....
 Podpis osoby sporządzającej –
 Pracownika odpowiedzialnego za realizację

Kontrasygnata finansowa:

Zatwierdzam do realizacji

.....

.....

(data i podpis Skarbnika)

(data i podpis Wójta)