

ZARZĄDZENIE NR 0050.109.2015
WÓJTA GMINY LIPIE

z dnia 14 grudnia 2015 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych zmiany załącznika nr 1 do uchwały nr XV/98/2015 Rady Gminy Lipie z dnia 20 listopada 2015r. w sprawie przyjęcia Rocznej Programu Współpracy Samorządu Gminy Lipie z organizacjami pozarządowymi w roku 2016

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2015 r. poz. 1515) oraz § 2 i § 3 uchwały Nr XLVIII/245/2010 Rady Gminy Lipie z dnia 18 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.

Wójt Gminy Lipie
zarządza, co następuje:

§ 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne zmiany załącznika nr 1 do uchwały nr XV/98/2015 Rady Gminy Lipie z dnia 20 listopada 2015r. w sprawie przyjęcia Rocznej Programu Współpracy Samorządu Gminy Lipie z organizacjami pozarządowymi w roku 2016.

§ 2. Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie od dnia 14 grudnia 2015 r. do dnia 28 grudnia 2015 r.

§ 3. Konsultacje odbywać się będą poprzez zgłaszanie uwag i opinii przez uprawnione podmioty i organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na druku formularza, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. 1) Opinie i uwagi należy składać do sekretariatu Urzędu Gminy Lipie, faksem na nr 34/3188032 lub przesłać drogą elektroniczną na adres: w terminie określonym w § 2 na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

2) Opinie i uwagi złożone po upływie terminu zakończenia konsultacji nie będą uwzględniane w toku procedury legislacyjnej nad konsultowanym projektem.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Lipie

Bożena Wieloch

**UCHWAŁA NR XVIII/.../2015
RADY GMINY LIPIE**

z dnia 29 grudnia 2015 r.

w sprawie zmiany załącznika nr 1 do uchwały nr XV/98/2015 Rady Gminy Lipie z dnia 20 listopada 2015r. w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Samorządu Gminy Lipie z organizacjami pozarządowymi w roku 2016

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 5, ust. 3 i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.)

**Rada Gminy Lipie
uchwala, co następuje:**

§ 1. W załączniku nr 1 do uchwały nr XV/98/2015 Rady Gminy Lipie z dnia 20 listopada 2015r. w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Samorządu Gminy Lipie z organizacjami, zmianie ulegają punkty XI i XII, które otrzymują następujące brzmienie:

XI. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Program jest tworzony wspólnie z organizacjami na podstawie konsultacji w oparciu o analizę potrzeb i dotychczasowy przebieg współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Konsultacje przeprowadzane są w celu wyrażenia przez organizacje uwag w odniesieniu do Programu.

3. Konsultacje przeprowadza Wójt na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Lipie XLVIII/245/2010 z dnia 18 sierpnia 2010 roku w sprawie określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.

4. Podstawę prawną przeprowadzenia konsultacji Programu stanowiło wydane przez Wójta gminy Lipie Zarządzenie nr 0050.86.2015 z dnia 28 października 2015 r.

5. Konsultacje odbywały się od dnia 28 października 2015 r do dnia 12 listopada 2015 roku.

6. Podmioty biorące udział w konsultacjach miały prawo składać swoje uwagi i opinie do Sekretariatu Urzędu Gminy Lipie, przysyłać drogą elektroniczną na adres: gmina_lipie@poczta.onet.pl bądź faksem na nr 034/3188032.

7. W przewidzianym terminie żadna z organizacji nie zgłosiła uwag ani propozycji do Programu. Informacja o przebiegu konsultacji została przedstawiona Radzie Gminy Lipie wraz z projektem skonsultowanego Programu.

XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

Komisję konkursową do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje Wójt w drodze zarządzenia.

1. Posiedzenie komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek komisji.
2. Do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność co najmniej 50% składu jej członków.
3. Z tytułu pracy w komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

4. Komisja opiniuje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego.
 5. W pierwszej kolejności oferty ocenia się pod względem formalnym. Oferty nie spełniające wymogów formalnych są odrzucane.
 6. Następnie oferty ocenia się pod względem merytorycznym.
 7. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie obecni na posiedzeniach.
 8. Przewodniczący komisji przedstawia Wójtowi wnioski konkursu oraz propozycje kwot dotacji.
 9. Wyniki konkursu są zatwierdzane przez Wójta Gminy.
 10. Wyniki otwartego konkursu ofert, zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków publicznych ogłasza się niezwłocznie w:
 - Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.lipie.pl
 - siedzibie organu ogłaszającego konkurs
 - na stronie internetowej www.lipie.pl
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Gminy Lipie

Zbigniew Bystrzykowski

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym


radca prawny
Iwona Karpińska-Marchewka

Formularz do konsultacji

Formularz zgłoszenia uwag dotyczących projektu uchwały Rady Gminy Lipie w sprawie:

.....
.....
.....

1. Podmiot zgłaszający (nazwa organizacji/ imię i nazwisko przedstawiciela organizacji,
siedziba, e-mail, telefon)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Proponowane rozwiązania/uwagi do projektu uchwały

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

data i podpis