

Opis i zakres przedmiotu zamówienia
Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz sezonowo zamieszkałych

1. Opis przedmiotu zamówienia

- 3) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych gromadzonych na terenie wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują, nie zamieszkują oraz sezonowo zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie gminy Lipie. Orientacyjna liczba punktów wywozowych, z których należy odebrać odpady komunalne wynosi około 1800. W skład Gminy wchodzi miejscowości: Lipie, Danków, Troniny, Zbrojewsko, Natolin, Brzózki, Zimnowoda, Kleśniska, Parzymiechy, Napoleon, Giętkowizna, Grabarze, Rozalin, Chałków, Albertów, Stanisławów, Lindów, Julianów, Szyszków, Rębielice Szlacheckie, Wapiennik.
- 4) Zamówienie obejmuje okres od 01.01.2017r - 31.12.2017r.
- 5) Zamówienie należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami
 - a) ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U z 2016r. poz.250),
 - b) ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2013r. poz.21 późn.zm).
 - c) uchwałą Sejmiku Województwa Śląskiego nr IV/25/1/2012 z dnia 14 sierpnia 2012r. w sprawie przyjęcia „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego 2014”.
 - d) uchwałą Rady Gminy Lipie w sprawie Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Lipie.
 - e) uchwałą Rady Gminy Lipie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz sezonowo zamieszkałych.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do odbioru wszystkich wyszczególnionych do zabrania odpadów komunalnych z nieruchomości, zamieszkałych, nie zamieszkałych oraz sezonowo zamieszkałych.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów.
- 8) Zamawiający wskazuje, iż instalacja do przetwarzania odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania oraz odpadów zielonych, do której wykonawca zobowiązany jest bezpośrednio przekazać odpady, jest Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych: Częstochowskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o Sobuczyna lub inna wskazana w obowiązującym Planie Gospodarki Odpadami, albo zastępcze składowiska odpadów w Lipiu Śląskim, Konopiskach, Krzepicach.

2. Odbiór z w/w nieruchomości odbywał się będzie z podziałem na:

- a. zmieszane odpady komunalne,
- b. papier i tekturę,
- c. tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe
- d. odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
- e. metale
- f. zużyty sprzęt elektryczny, elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe (tzw zbiórki u źródła),
- g. popiół i żużel paleniskowy.

3. **Odbiór odpadów z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych odbywał się będzie z podziałem na:**
 - a. Szkło
 - b. Papier, tektura
 - c. Tworzywa sztuczne
 - d. Metale
 - e. Opakowania wielomateriałowe
 - f. Odpady ulegające biodegradacji, kuchenne, zielone,
 - g. Meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - h. Zużyte urządzenia elektryczne, elektroniczne,
 - i. Chemikalia,
 - j. Zużyte baterie i akumulatory,
 - k. Zużyte opony,
 - l. Popiół i żużel paleniskowy, tekstylia,
 - m. Odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - n. Przeterminowane leki.
4. **Wymagania jakie powinny spełnić pojemniki oraz worki służące do zbierania odpadów komunalnych.**
 - 1) Pojemniki na odpady zmieszane o pojemności 0,12m³, 0,24m³ oraz 1,1m³ wykonane powinny być zgodnie z normą PN EN 840-1 oraz PN EN 840-2
 - 2) Na odpady zbierane selektywnie przeznaczone będą przezroczyste worki polietylenowe o wystarczającej wytrzymałości dla danej frakcji odpadów (PE-HD, PE-LD), o pojemności 120l oraz w następującej kolorystyce oraz na popiół pojemnik o minimalnej wielkości 240l.
 - a. Odpady z papieru i tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury -- kolor niebieski oznaczony napisem „**Papier i tektura**”
 - b. Odpady ze szkła (niepotłuczone, kolorowe i bezbarwne) oraz odpady opakowaniowe ze szkła -- kolor zielony oznaczony napisem „**Szkło**”
 - c. Odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz opakowania wielomateriałowe - kolor żółty oznaczony odpowiednio napisem „**Metale**” lub „**Tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe**”
 - d. Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów kolor brązowy oznaczony napisem „**Bioegradowalne**”.
 - e. Popiół i żużel paleniskowy - pojemnik o minimalnej wielkości 240l oznaczony napisem „**Popiół**”.
 - 3) Worki powinny posiadać możliwość ich wielokrotnego zamknięcia.
 - 4) Pojemniki powinny być nowe lub używane w dobrym stanie technicznym, worki powinny być nowe, zgrzew dolny wzmocniony.
5. **Wymagania dotyczące wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej w pojemniki o odpowiedniej pojemności.**
 - 1) Podział pojemników na odpady zmieszane w zależności od liczby mieszkańców w zabudowie jednorodzinnej.
 - a. 1- 2 osób - 0,12 m³,
 - b. 3 – 4 osób - 0,24 m³,
 - c. 5- 6 osób - 0,24m³ i 0,12m³
 - d. Powyżej 6 osób – dodatkowo 1 - pojemnik o pojemności 0,12m³ na każde kolejne 2 osoby lub 1 pojemnik o pojemności 0,24m³ na każde kolejne 4 osoby.
 - 2) Podział worków na odpady zbierane selektywnie w zależności od liczby mieszkańców- zamawiający wymaga wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w worki do selektywnej zbiórki o odpowiedniej kolorystyce i o następującej pojemności.
 - a. 1 – 2 osób po jednym worku na daną frakcję,

- b. 3- 4 osób po jednym worku na daną frakcję,
- c. 5- 6 osób po dwa worki na daną frakcję
- d. powyżej 6 osób - w razie potrzeby dodatkowo po jednym worku na daną frakcję.

6. Wymagania dotyczące wyposażenia nieruchomości nie zamieszkałych w pojemniki o odpowiedniej pojemności:

- 1) Podział pojemników na odpady zmieszane dla nieruchomości niezamieszkałych,
 - a. w przypadku nieruchomości, na której prowadzona jest działalność handlowa – 1 pojemnik o minimalnej pojemności $0,12\text{m}^3$ na każde rozpoczęte 20m^2 pow handlowej,
 - b. w przypadku nieruchomości, na której prowadzona jest inna działalność handlowa – 1 pojemnik o minimalnej pojemności $0,12\text{m}^3$ na 1-4 pracowników,
 - c. W przypadku cmentarzy - minimum 3 pojemniki o minimalnej pojemności $1,1\text{m}^3$, lub w zależności od potrzeb
- 2) podział worków na odpady zbierane selektywnie dla nieruchomości nie zamieszkałych,
 - a. do 1 pojemnika - po jednym worku dla danej frakcji,
 - b. w przypadku cmentarzy – po jednym pojemniku o minimalnej wielkości $0,24\text{m}^3$ dla danej frakcji, lub w zależności od potrzeb,

7. Wymagania dotyczące wyposażenia nieruchomości sezonowo zamieszkałych w pojemniki o odpowiedniej pojemności:

- 1) Podział pojemników na odpady zmieszane dla nieruchomości sezonowo zamieszkałych,
 - a. 1 - pojemnik o minimalnej pojemności $0,12\text{m}^3$
- 2) Podział worków na odpady zbierane selektywnie dla nieruchomości sezonowo zamieszkałych
 - a. po 1 - worku dla danej frakcji.

7a. Wykaz ilości pojemników

- 1) nieruchomości niezamieszkałe oraz sezonowo zamieszkałe
poj. 120l – 80szt, poj. 240l – 40szt, poj. – 1100l – 64 szt.
- 2) nieruchomości zamieszkałe
poj. 120l – 1300 szt. , poj. 240l - 1500 szt.

7b Wykaz ilości worków na odpady segregowane

- 1) Miesięczna zbiórka ok. 10 tyś worków o pojemności 120l.

7c Informacja o ilości firm oraz nieruchomości sezonowo zamieszkałych.

- 1) Na terenie gminy Lipie obecnie są zadeklarowane 120 firmy
- 2) Na terenie gminy Lipie obecnie jest zadeklarowanych 70 posesji sezonowo zamieszkałych
- 3) Na terenie gminy Lipie znajdują się 3 cmentarze.

8. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości:

- 1) Zmieszane odpady komunalne
 - a. od stycznia do maja - jeden raz w miesiącu
 - b. od czerwca do września - dwa razy w miesiącu
 - c. od października do grudnia - jeden raz w miesiącu
 - d. cmentarze - dwa razy w miesiącu w okresie świąt wielkanocnych, Bożego Narodzenia oraz Wszystkich Świętych .W razie większej ilości odpadów niż w wyznaczonym cyklu odbioru, odbiór odpadów za dodatkową opłatą parafii.
- 2) Selektywnie zebrane odpady
 - a. Tworzywa sztuczne, papier, tektura, szkło - jeden raz w miesiącu
 - b. Odpady ulegające biodegradacji oraz odpady zielone - jeden raz w miesiącu
 - c. Cmentarze - dwa razy w miesiącu w okresie świąt wielkanocnych, Bożego Narodzenia oraz Wszystkich Świętych. W razie większej ilości odpadów niż w wyznaczonym cyklu odbioru odbiór odpadów za dodatkową opłatą parafii.

- d. Popiół i żużel paleniskowy
- Od stycznia do maja - jeden raz w miesiącu
 - Od czerwca do września - jeden raz na dwa miesiące
 - Od października do grudnia - jeden raz w miesiącu
- 3) Odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony od samochodów osobowych, ciężarowych oraz ciągników rolniczych - tzw zbiórki u źródła -
- dwa razy w roku według ustalonego harmonogramu przez zlecniodawcę.
- 5) Odpady z Gminnego Punktu Selektywnej zbiórki odpadów komunalnych -
- minimum jeden raz w miesiącu.
- 9. Informacja o obowiązkach Wykonawcy w zakresie wyposażenia nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych, sezonowo zamieszkałych w pojemniki oraz worki.**
- wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych, sezonowo zamieszkałych w pojemniki na odpady zmieszane i popiół oraz worki na odpady segregowane.
 - pierwsze wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki winno nastąpić siedem dni po podpisaniu umowy.
 - termin dostarczania pojemników w ciągu trwania umowy - nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia,
 - zamawiający zastrzega sobie prawo do dostarczenia przez Wykonawcę pojemnika po zgłoszeniu przez właściciela nieruchomości zaginięcia pojemnika lub jego zniszczenia, a następnie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego celem obciążenia kosztami finansowymi właściciela nieruchomości.
- 10. Informacja o obowiązkach Wykonawcy w zakresie wyposażenia Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Kontenery i pojemniki:**
- wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia PSZOK w następujące kontenery i pojemniki z podziałem na odpady;

L.p	Rodzaj odpadów	Kod odpadów	Wielkość Kontenera/ pojemnika
1	Szkło	20 01 02 – szkło 15 01 07 – opakowania ze szkła 17 02 02 – szyby okienne, drzwiane	2 x1100 l
2	Papier, tektura	20 01 01 – papier, tektura	1x1100 l
3	Tworzywa sztuczne	20 01 39- tworzywa sztuczne 15 01 02- opakowania z tworzyw sztucznych oraz styropian opakowaniowy	2 x 1100 l
4	Opakowania wielomateriałowe	15 01 04- opakowania wielomateriałowe	2 x 240 l
5	Odpady ulegające biodegradacji, kuchenne, zielone	20 01 08- odpady kuchenne ulegające biodegradacji 20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji	KP-7m ³
6	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07 – odpady wielkogabarytowe	KP-7
7	Metal	20 01 02 – metale 15 01 04 – opakowania z metali	KP-7
8	Zużyte urządzenia	20 01 35 – zużyte urządzenia elektryczne i	

	elektryczne i elektroniczne	elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki 20 01 36 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 i 20 01 35 20 01 21* - lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć 20 01 23* - urządzenia zawierające freony	KP-7
9	Chemikalia	20 01 13* Rozpuszczalniki 20 01 21* - Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 2001 25 20 01 27* - Farby, tusze farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27 20 01 29* - detergenty zawierające substancje niebezpieczne 20 01 30- detergenty inne niż wymienione w 20 01 29	2 x 240l
10	Odpady budowlane i rozbiórkowe z drobnych remontów domowych	17 01 01 – odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów 17 01 02 – gruz ceglany 17 01 03 – odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia 17 09 04 – zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 07 09 03	Otwarty KP-7
11	Zużyte opony	16 01 03 – zużyte opony	Otwarty KP-7
12	Zużyte baterie i akumulatory	20 01 33 – baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające baterie 20 01 34 – baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	1x 240l
13	Tekstylia	20 01 11- tekstylia	
14	Przeterminowane leki	20 01 31 – leki cytotoksyczne i cytostatyczne 20 01 32 – leki inne niż wymienione w 20 01 31	1x 240l
15	Popiół i żużel paleniskowy	20 03 99, 20 01 99– odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach	Otwarty KP-7

11. Podstawowe dane dotyczące Gminy Lipie

GMINA LIPIE	
Liczba mieszkańców w gminie wg stanu wykazanego w ewidencji ludności na dzień 03.11.2016r	6378
Ilość zadeklarowanych osób do odbioru odpadów zmieszanych i segregowanych na dzień 03.11.2016	1715
Powierzchnia gminy	99 km ²

- 1) Masa odpadów komunalnych zebranych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Lipie w 2015r.

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Masa odebranych odpadów Komunalnych w 2015r. [Mg]
20 03 01	Niesegregowane(zmieszane)odpady komunalne	1384,64
20 10 39	Opakowania z tworzyw sztucznych	62,46
20 01 01	Papier i tektura	-
20 01 02	szkło	107,92
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	10,34
20 01 35* 20 01 34	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	4,54
20 03 99	Zużyte opony	15,24
RAZEM		1585,14

Ilość zebranych odpadów od 01.01. do czerwca 2016r.

MIESIĄC	ILOŚĆ ODPADÓW ZMIESZANYCH 20 03 01 /tony/	SZKŁO 20 01 02 /tony/	PLASTIK 20 01 39 /tony/	MAKUŁA TURA 20 01 01 /tony/	WIELKO GABARY TOWE 20 03 07 /tony/	ZUŻYTE OPONY 16 01 03 /tony/	AGD /tony /
Razem	743,18	49,75	41,49	-	9,52	-	

Zamawiający zakłada zwiększenia ilości zebranych odpadów zmieszanych i segregowanych o 20% do ilości wykazanej za 2015 r.

1) Wykaz miejscowości wraz z ilością zadeklarowanych punktów (nieruchomości) na dzień 03.11.2016r.

Lp	Nazwa miejscowości	Ilość punktów nieruchomości	Uwagi
1	Albertów	71	
2	Brzózki	23	
3	Chałków	9	
4	Danków	133	
5	Giętkowizna	14	
6	Grabarze	26	
7	Julianów	54	
8	Kleśniska	123	
9	Lindów	59	
10	Lipie	322	
11	Napoleon	27	
12	Natolin	67	
13	Parzymiechy	203	
14	Rębiełice Szlacheckie	117	
15	Rozalin	30	

16	Stanisławów	77	
17	Szyszków	55	
18	Troniny	23	
19	Wapiennik	79	
20	Zbrojewsko	79	
21	Zimnowoda	141	
		1715	

- 2) Liczba mieszkańców gminy Lipie według stanu na dzień 03.11.2016r 6378 (przyjęte na podstawie ewidencji ludności).
- 3) Liczba mieszkańców Gminy Lipie wskazana w pkt 11 ma jedynie charakter techniczny umożliwiający obliczenie ceny ofertowej. W związku z naturalnym ruchem budowlanym i migracyjnym ludności. Zamawiający w razie potrzeby będzie informował Wykonawcę o zmianach mających wpływ na rozliczenie realizacji zamówienia na warunkach określonych z Wykonawcą

12. Obowiązki Wykonawcy w zakresie transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych:

- 1) utrzymanie porządku w trakcie odbierania odpadów oraz zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem
- 2) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- 3) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi,
- 4) odbierania odpadów również w przypadku stwierdzenia braku dojazdu do nieruchomości., z powodu robót drogowych, budowlanych lub złych warunków atmosferycznych. Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia,
- 5) przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z Planu gospodarowania odpadami dla województwa Śląskiego 2014,
- 6) przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz sezonowo zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z obowiązującą ustawą,
- 7) dokonywanie każdorazowo ważenia pojazdów przed rozpoczęciem oraz po zakończeniu odbierania odpadów w punkcie ważenia wskazanym przez Zamawiającego. Ważenie będzie potwierdzone wpisem do rejestru prowadzącego punkt ważenia oraz wydruk elektroniczny o danym tonażu,
- 8) gospodarowanie odebranymi odpadami komunalnymi w sposób zapewniający wywiązywanie się z powierzonych przez Zamawiającego Wykonawcy obowiązków nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013r. poz. 1399), oraz zgodnie z rozporządzeniami wydanymi na podstawie art.3b ust 2 i art. 3c ust. 2 tej ustawy tj;
 - a. rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012r. poz.645),
 - b. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji

przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz.U. z 2012r. poz 676),

- c. rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r. poz122).

13. Do obowiązków wykonawcy w szczególności należy:

- 1) Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego i opisanymi w SWIZ oraz w załącznikach do SWIZ, a także w sposób profesjonalny, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz niedogodności dla mieszkańców Gminy Lipie,
- 2) Konsultowanie się z Zamawiającym w sprawie przygotowanego przez Zamawiającego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych (w tym również zbiórek tzw u źródła), oraz odbierania odpadów z PSZOK. Wykonawca zobowiązany jest do wydrukowania harmonogramu w formie ulotek w ilości odpowiedniej do zawartej umowy oraz ich dystrybucji wśród mieszkańców. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia harmonogramu na swojej stronie internetowej,
- 3) Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Wykonawca zobowiązany jest do czyszczenia i dezynfekcji pojemników co najmniej jeden raz w roku,
- 4) Zapewnienie osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3 ust.2 pkt.7, art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012r. poz.391) rozporządzeniem Ministra Środowiska z 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych rozporządzeniem Ministra Środowiska z 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów, wyłącznie w zakresie powierzonych zadań:
- 5) Powiadomienie Zamawiającego o każdym przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek:
 - a. Pozostawić informację o źle wysegregowanych odpadach dla właściciela nieruchomości,
 - b. Wykonać dokumentację fotograficzną z datownikiem,
 - c. Pomimo zaistniałej sytuacji odebrać wszystkie odpady komunalne,
 - d. Niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistniałym fakcie.
- 6) Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu zamówienia, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w liczbie co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym w ofercie,
- 7) Użytkowanie, w celu realizacji przedmiotu zamówienia, pojazdów specjalistycznych, przeznaczonych dla tego typu usług, znajdujących się w odpowiednim stanie technicznym i oznakowanych w sposób czytelny i widoczny, umożliwiający łatwą identyfikację przedsiębiorcy poprzez umieszczenie na nich nazwy, adresu i numeru telefonu przedsiębiorcy,
- 8) Posiadanie minimum jednego samochodu o ładowności do 3,5 t w celu odebrania odpadów z miejsc trudno dostępnych ze względu na usytuowanie nieruchomości,
- 9) Posiadanie samochodu o niskiej emisji spalin Euro 3

- 10) Posiadanie systemu monitorowania lokalizacji pojazdów oraz zapewnienie zamawiającemu nieograniczonego dostępu do tego systemu, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 11) Zachowanie należytego stanu sanitarnego użytkowanych pojazdów poprzez ich mycie i dezynfekcję w warunkach spełniających wymogi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej,
- 12) Porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi,
- 13) Wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy,
- 14) Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami oraz z przepisami prawa,
- 15) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody poniesione przez te osoby, a powstałe podczas lub w związku z realizacją przedmiotu umowy,
- 16) Naprawa lub wymiana na własny koszt uszkodzonych w trakcie realizacji umowy kontenerów i pojemników na odpady, jeśli uszkodzenia te powstały z winy Wykonawcy, w terminie do 7 dni od zgłoszenia w formie telefonicznej lub elektronicznej przez Zamawiającego,
- 17) Wykonanie co najmniej dwukrotnie na terenie gminy akcji informacyjnej polegającej na dystrybucji informacji przygotowanych przez Zamawiającego (ulotki informujące o sposobach prawidłowego postępowania z odpadami),
- 18) Dostarczenie właścicielom nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz sezonowo zamieszkałych harmonogramu wywozu odpadów komunalnych. Harmonogram ma być dostarczony co najmniej z miesięcznym wyprzedzeniem,
- 19) Umożliwienie wstępu na teren bazy magazynowo-transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z przepisami wykonawczymi,
- 20) Uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach (posiedzeniach komisji Rady Gminy Lipie oraz innych naradach) prowadzonych przez Zamawiającego, na których będą omawiane zadania związane z realizacją umowy. Zaproszenia będą przekazywane Wykonawcy co najmniej z dwu dniowym wyprzedzeniem,
- 21) Udostępnienie numeru telefonicznego oraz osoby odpowiedzialnej w celu niezawodnej komunikacji, tak aby był stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą. Kontakt ten powinien być zapewniony od poniedziałku do piątku w godzinach od 7,30 do 15,30.

14. Obowiązki Wykonawcy w zakresie sprawozdawczości.

- 1) Przez cały okres trwania umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu raporty miesięczne z odbioru odpadów komunalnych w terminie do 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym, z zastrzeżeniem odrębnych uzgodnień między stronami, zawierające informacje:
 - a. ilość i rodzaj odpadów komunalnych [Mg] z podziałem na frakcje odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz sezonowo zamieszkałych,
 - b. ilość i rodzaj odpadów komunalnych [Mg] z podziałem na frakcje odebranych z PSZOK,
 - c. ilość i rodzaj odpadów [Mg] z podziałem na frakcje odebranych podczas zbiórki objazdowej,
 - d. adresach nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne oraz nieruchomości, z których właściciele nie oddali odpadów komunalnych lub oddali w ilości niewspółmiernej do ilości wykazanych mieszkańców i wykazanych pojemników,

- e. raportów z potwierdzeniem elektronicznym ważonych samochodów przed rozpoczęciem i zakończeniem zbiórki,
 - f. sposobie zagospodarowania odpadów ze wskazaniem instalacji, na którą zostały przekazane, potwierdzone odpowiednimi dokumentami,
- 2) przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdania kwartalne zgodnie z art.9n ust. 1-3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 poz. 1399 z późn. zm.) oraz z rozporządzeniem Ministra Środowiska wydanym na podstawie art. 9t ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy sprawozdanie. Dodatkowo Wykonawca prześle takie sprawozdanie w formie elektronicznej w formacie uzgodnionym z Zamawiającym po wyborze Wykonawcy celem wprowadzenia danych do systemu informatycznego.