

Lipie, 10.04.2017r.

ZP.271.1.6.2017

## **ZAPROSZENIE**

Gmina Lipie zaprasza do złożenia oferty na wykonanie Gminnej Ewidencji Zabytków oraz Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami

### **I. Zamawiający:**

Gmina Lipie  
Adres: ul. Częstochowska 29, 42-165 Lipie  
Telefon: 34- 3188032-35, Fax: 34- 3188032  
NIP: 5742055022  
Adres e-mail: [gmina\\_lipie@poczta.onet.pl](mailto:gmina_lipie@poczta.onet.pl)  
Witryna www: [www.bip.lipie.akcessnet.net](http://www.bip.lipie.akcessnet.net)  
Godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek od godz. 7:30 do godz 15:30, wtorek 7:30-17:00, piątek 7:30-14:00

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z uwagi na treść art. 4 ust. 8.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

W zakresie wykonania Gminnej Ewidencji Zabytków.

- wykonanie kwerendy Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków w Katowicach,
- przeprowadzenie dokumentacji prac terenowych,
- sporządzenie dokumentacji ewidencyjnej w postaci kart adresowych dla obiektów włączonych dla gminnej ewidencji zabytków, wg wzoru kart adresowych wprowadzonych rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
- Uzyskanie akceptacji właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków i wypracowanie zgodnego stanowiska w odniesieniu do sporządzonej Gminnej Ewidencji Zabytków ( w przypadku braku akceptacji, wykonawca dokona poprawy celem ostatecznego pozytywnego zaopiniowania )
- przygotowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Gminnej Ewidencji Zabytków wraz z uzasadnieniem i jego prezentacją wraz z omówieniem podczas komisji stałych Rady Gminnej w Lipiu, a w razie konieczności również podczas sesji Rady Gminy.
- Sporządzenie tabelarycznego zestawienia, w tym oddzielnego zestawienia stanowisk archeologicznych w układzie alfabetycznym adresowym i ewidencyjnym wg miejscowości wraz z dokumentacją fotograficzną i uzasadnieniem, obiektów nieistniejących lub których stan zachowania lub wartości

zabytkowe, bądź zatarcie cech zabytkowych, uzasadnia nie włączanie do gminnej ewidencji zabytków.

Zamówienie należy realizować zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z :

- ustawą z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami - DZ. U. z 2014 r. poz. 1446 ze zm.
- Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 maja 2011 roku w sprawie prowadzenia rejestru zabytków oraz krajowego wykazu zabytków skradzionych lub wywiezionych za granicę niezgodnie z prawem (DZ.U. z 2011 r. Nr 113, poz. 661)

Ponadto pożądanym jest wykonanie zamówienia zgodnie z *Instrukcją opracowania kart adresowych Gminnej Ewidencji Zabytków nieruchomości* wydaną przez Narodowy Instytut Dziedzictwa Narodowego w Warszawie. Dodatkowo karta adresowa dla każdego obiektu powinna zawierać:

- Obecność funkcję obiektu,
- W adresie – nr ewidencyjny działki wraz z kartą mapy i obrębem geodezyjnym,
- Przy fotografii obiektu aktualną mapę ewidencyjną z zaznaczonym obiektem/obszarem podlegającym ochronie,
- Uwagi z ewentualnym szerszym opisem.

#### .W zakresie sporządzenia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami

- opracowanie programu,
- uzyskanie pozytywnej opinii wojewódzkiego konserwatora zabytków
- przygotowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami wraz z uzasadnieniem i jego prezentacją wraz z omówieniem podczas komisji stałych Rady Gminnej w Lipiu, a w razie konieczności również podczas sesji Rady Gminy.

Zamówienie należy realizować zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z :

- ustawą z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami - DZ. U. z 2014 r. poz. 1446 ze zm.
- Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 maja 2011 roku w sprawie prowadzenia rejestru zabytków oraz krajowego wykazu zabytków skradzionych lub wywiezionych za granicę niezgodnie z prawem (DZ.U. z 2011 r. Nr 113, poz. 661)

Ponadto pożądanym jest wykonanie zamówienia zgodnie z poradnikiem metodycznym opublikowanym przez Narodowy Instytut Dziedzictwa w Warszawie.

#### **IV. Informacje dodatkowe**

- Wykonawca wszelkie dodatkowe opracowania niezbędne do uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień uzyska własnym staraniem i na własny koszt.
- Zamawiający dysponuje wykazem zabytków nieruchomych ujętych w wojewódzkiej ewidencji zabytków, który podlega weryfikacji przez Wykonawcę w ramach kwerendy w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków (załącznik nr 4)
- Zamawiający dysponuje wykazem w ewidencji dóbr kultury z terenu gminy Lipie - ok 100 obiektów (załącznik nr 5) który podlega weryfikacji przez Wykonawcę
- Zamawiający dysponuje wykazem stanowisk archeologicznych - ok 100 stanowisk (załącznik nr 6) który podlega weryfikacji przez Wykonawcę

#### **V. Forma przedmiotu zamówienia**

W zakresie wykonania Gminnej Ewidencji Zabytków Wykonawca prześle Zamawiającemu:

- 1 egz. GEZ w formie papierowej z kartami adresowymi (formatu A4 w kolorze), oprawionymi w sposób trwały
- 1 egz. GEZ w formie papierowej z kartami adresowymi (formatu A4 w kolorze), oprawionymi w sposób umożliwiającymi wypięcie poszczególnych kart adresowych,
- 1 egz. GEZ w formie cyfrowej umożliwiający edytowanie każdej karty adresowej na nośniku. Pliki z kartami powinny posiadać nazwy umożliwiające jednoznaczne powiązanie ich z obiektami, których dotyczą. Komplet powinien zawierać również projekt stosownej uchwały Wójta Gminy wraz z uzasadnieniem,
- Po 1 egz. W formie papierowej i cyfrowej tabelarycznego zestawienia zabytków wg kart adresowych, w tym oddzielnego zestawienia stanowisk archeologicznych, w układzie alfabetycznym adresowym i ewidencyjnym, z odrębnym wykazem obiektów które przestały istnieć lub które utraciły swoje wartości zabytkowe (format DOC, DOCX, XLS lub XLSX)
- Dane wektorowe (GIS) w zakresie obiektów i obszarów objętych ochroną konserwatorską. Zbiory GOS powinny zawierać kompletne dane opisowe zgodne z przekazaną dokumentacją,
- Wykonane przez siebie od 2 – 5 zdjęć dla każdego obiektu/obszaru zabytkowego. Pliki ze zdjęciami powinny posiadać nazwy umożliwiające jednoznaczne powiązanie ich obiektami, których dotyczą.

W zakresie Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Wykonawca prześle Zamawiającemu:

- 2 egz. GPOnZ w formie papierowej (formatu A4 w kolorze)

zaopiniowanego przez WUOZ

- 1 egz. W formie cyfrowej edytowalnej programu zaopiniowanego przez WUOZ. Komplet powinien zawierać również projekt stosownej uchwały Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

## **VI. Termin realizacji zamówienia**

- dla Gminnej Ewidencji Zabytków - do 30.06.2017 r
- dla Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami – do 25.07.2017 r.

## **VII. Warunki udziału w postępowaniu**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie przez Wykonawcę odpowiedniego doświadczenia. Warunki zostaną spełnione jeżeli oferent udokumentuje wykonanie w okresie ostatnich 3 lat :

- Co najmniej jednej Gminnej Ewidencji Zabytków,
- Co najmniej jednego Gminnego Programu nad Zabytkami.

## **VIII. Kryterium oceny ofert**

Oferta spełniająca warunki udziału w postępowaniu będzie poddana ocenie merytorycznej. Zamawiający może poprosić Wykonawcę o złożenie wyjaśnień lub uzupełnień do złożonej oferty cenowej. Poprawnie złożona oferta wraz z załącznikami potwierdzającymi spełnienie warunków formalnych postępowania poddawana jest dalszej ocenie.

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów :

- 100 % cena

Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie najniższej kwoty brutto za wykonanie zadania.

## **IX. Termin i miejsce składania ofert**

1. Oferta winna być złożona na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
3. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Lipie, ul. Częstochowska 29, sekretariat – I piętro, 42 – 165 Lipie. Godziny urzędowania poniedziałek, środa, czwartek od godz. 7:30 do godz. 15:30, wtorek 7:30-17:00, piątek 7:30-14:00, drogą pocztową na adres Gmina Lipie ul. Częstochowska 29 42 – 165 Lipie lub za

pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [przetargi@uglipie.pl](mailto:przetargi@uglipie.pl)

4. W przypadku składania ofert drogą pocztową termin złożenia oferty zostaje zachowany jeżeli oferta zostanie doręczona do Zamawiającego na adres wskazany w punkcie poprzedzającym przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca składający ofertę osobiście lub drogą pocztową winien umieścić ofertę w zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na:  
Gmina Lipie  
ul. Częstochowska 29  
42 – 165 Lipie

oraz posiadającym następujące oznaczenia:

.....

(firma/imię i nazwisko Wykonawcy)

.....

(adres Wykonawcy)

z dopiskiem:

„Wykonanie Gminnej Ewidencji Zabytków oraz Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami”

6. Termin składania ofert upływa dnia 20.04.2017 r. o godz. 10.00.
7. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie, bez otwierania
8. Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania pocztą elektroniczną i ogłosi wyniki postępowania na stronie internetowej Urzędu Gminy Lipie
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania bez podania przyczyny.

#### **X. Informacja na temat zakresu wykluczenia**

Z udziału w realizacji zamówienia wykluczony zostaje Oferent, który :

- Złożył ofertę po terminie lub opracowaną w niewłaściwy sposób,
- Nie spełnia kryteriów formalnych ( dot. doświadczenia) lub pomimo wezwania do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień, nie wywiązał się z powyższego.

**XI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie powinien dostarczyć Wykonawca:**

- Formularz oferty wg załączonego wzoru,
- Zaakceptowany na ostatniej stronie projekt umowy

**XII. Osoba do kontaktu:**

Katarzyna Mączka - Urząd Gminy Lipie tel. 34-3188033 w. 46 email:  
[k.maczka@uglipie.pl](mailto:k.maczka@uglipie.pl)

Anna Komendacka – Urząd Gminy Lipie tel. 34 3188033 w. 48 email:  
[a.komendacka@uglipie.pl](mailto:a.komendacka@uglipie.pl)

**XIII. Załączniki**

1. Formularz Ofertowy
2. Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat
3. Wzór umowy
4. Wojewódzka ewidencja zabytków gminy Lipie
5. Wykaz w ewidencji dóbr kultury z terenu gminy Lipie
6. Wykaz stanowisk archeologicznych

**WÓJT**  
  
mgr Bożena Wieloch