

## ZAMAWIAJĄCY

Gmina Lipie  
ul. Częstochowska 29  
42-165 Lipie  
www.uglipie.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA**

**PRZEBUDOWA WRAZ ZE ZMIANĄ SPOSOBU UŻYTKOWANIA  
BUDYNKU BYŁEJ SZKOŁY NA MIESZKANIA SOCJALNE W  
MIEJSCOWOŚCI KLEŚNISKA – ZAPEWNIENIE LOKALI  
MIESZKALNYCH MIESZKAŃCOM WYKLUCZONYM SPOŁECZNIE**

Postępowanie numer rej. ZP.271.4.2019

ZATWIERDZIŁ:

  
mgr Bożena Wieloch

Czerwiec 2019



## Spis treści

|               |   |               |           |
|---------------|---|---------------|-----------|
| <b>I.</b>     | <b>Tryb udzielenia zamówienia</b>                           | <b>Strona</b> | <b>3</b>  |
| <b>II.</b>    | <b>Opis sposobu przygotowania oferty</b>                    | <b>Strona</b> | <b>3</b>  |
| <b>III.</b>   | <b>Składanie oferty przez podmioty występujące wspólnie</b> | <b>Strona</b> | <b>6</b>  |
| <b>IV.</b>    | <b>Warunki udziału w postępowaniu</b>                       | <b>Strona</b> | <b>6</b>  |
| <b>V.</b>     | <b>Dokumenty i oświadczenia wymagane w ofercie</b>          | <b>Strona</b> | <b>10</b> |
| <b>VI.</b>    | <b>Podwykonawcy</b>   | <b>Strona</b> | <b>13</b> |
| <b>VII.</b>   | <b>Wadium</b>   | <b>Strona</b> | <b>14</b> |
| <b>VIII.</b>  | <b>Zabezpieczenie należytego wykonania umowy</b>            | <b>Strona</b> | <b>15</b> |
| <b>IX.</b>    | <b>Termin związania ofertą</b>                              | <b>Strona</b> | <b>16</b> |
| <b>X.</b>     | <b>Składanie i otwarcie ofert</b>                           | <b>Strona</b> | <b>16</b> |
| <b>XI.</b>    | <b>Sposób porozumiewania się i udzielania wyjaśnień</b>     | <b>Strona</b> | <b>16</b> |
| <b>XII.</b>   | <b>Pouczenie o środkach ochrony prawnej</b>                 | <b>Strona</b> | <b>17</b> |
| <b>XIII.</b>  | <b>Opis przedmiotu zamówienia</b>                           | <b>Strona</b> | <b>18</b> |
| <b>XIV.</b>   | <b>Opis sposobu obliczania ceny</b>                         | <b>Strona</b> | <b>24</b> |
| <b>XV.</b>    | <b>Kryteria oceny i wybór oferty</b>                        | <b>Strona</b> | <b>24</b> |
| <b>XVI.</b>   | <b>Umowa</b>  | <b>Strona</b> | <b>26</b> |
| <b>XVII.</b>  | <b>Informacje dotyczące zamówień dodatkowych</b>            | <b>Strona</b> | <b>27</b> |
| <b>XVIII.</b> | <b>Inne informacje</b>                                      | <b>Strona</b> | <b>28</b> |

## I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Do niniejszego postępowania będą stosowane przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018.1986 t.j.), oznaczanej dalej skrótem – ustawa pzp.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SIWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
4. Wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – prawo zamówień publicznych.
5. Ogłoszenie o zamówieniu zostało przesłane do publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 04.06.2019 r., a także zostało umieszczone na stronie internetowej <http://bip.lipie.pl> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
6. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający będzie stosował tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art.24 aa ustawy Pzp. Tym samym Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert na podstawie oświadczeń, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## II. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
2. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
3. Zawartość oferty, sposób jej sporządzenia musi być zgodny ze wszystkimi postanowieniami niniejszej specyfikacji oraz ustawą pzp.
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Dokument załączony do oferty sporządzony w języku innym niż język polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oferta zostanie sporządzona na formularzu oferty (druk w załączeniu- **załącznik nr 1** ).

7. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach własnych Wykonawcy, pod warunkiem, że ich treść, opis będą odpowiadać formularzom określonym przez Zamawiającego.
8. Jeżeli Wykonawca zamierza realizować zamówienie przy udziale podwykonawców, zobowiązany jest wskazać w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
12. Podpisy winny być złożone własnoręcznie przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. Należy czytelnie podać imię i nazwisko. Zamawiający zaakceptuje podpisy nieczytelne – parafy w przypadku gdy zostaną opatrzone stemplem imiennym lub gdy w inny sposób, na podstawie złożonych dokumentów możliwa będzie identyfikacja osoby składającej podpis.
13. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), o ile nie wynika ono z przepisów lub z innych dokumentów dołączonych do oferty. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczania za zgodność z oryginałem ewentualnych kopii składanych wraz z ofertą.
14. Zaleca się by wszystkie poprawki, przekreślenia, dopiski były podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.
15. Do oferty zostaną załączone wszystkie dokumenty, oświadczenia wymagane zgodnie z treścią niniejszej specyfikacji. Na ofertę składają się:
  - formularz oferty
  - dokumenty i oświadczenia wymagane w części V niniejszej SIWZ.
16. Dokumenty wymagane od Wykonawców winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt 13. Poświadczona za zgodność z oryginałem musi być każda zapisana strona kopii dokumentu.
17. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

18. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być opatrzone klauzulą „TAJNE – NIE UDOSTĘPNIAC TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” oraz zaleca się by były umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie.

19. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na:

Gmina Lipie

ul. Częstochowska 29

42 – 165 Lipie

oraz posiadającym następujące oznaczenia:

.....

(firma/imię i nazwisko Wykonawcy)

.....

(adres Wykonawcy)

**„Przebudowa wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku byłej szkoły na mieszkania socjalne w miejscowości Kleśniska – zapewnienie lokali mieszkalnych mieszkańcom wykluczonym społecznie. Nie otwierać przed 26 .06.2019 r. godzina 10:15”**

W przypadku braku powyższego oznaczenia opakowania oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z tego powodu, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem, nie otwarcie oferty podczas sesji otwarcia ofert.

20. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.

21. Zmiana treści oferty winna być przygotowana i opakowana w ten sam sposób co oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie z wyrazem „ZMIANA”

### III. SKŁADANIE OFERTY PRZEZ PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE

(w tym przedsiębiorcy działający na podstawie zawartej umowy spółki cywilnej)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez wszystkich wykonawców wspólnie składających ofertę.
3. W ofercie składanej przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia winny być wskazane firmy/imiona i nazwiska oraz adresy wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie winna być zawarta na okres nie krótszy niż zrealizowanie zadania objętego niniejszym przetargiem.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia.

### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy:

1. **nie podlegają wykluczeniu** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 oraz ust. 5 pkt 1, 2, 3, 4 i 8 ustawy Pzp, tj. Zamawiający wykluczy również Wykonawcę :
  - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził jego likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne ( Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615 ) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje

zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe ( Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

- b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- c) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2 – 4 ustawy Pzp z :
  - Zamawiającym,
  - Osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego
  - Członkami komisji przetargowej,
  - Osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy PzpChyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- d) Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającymi, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- e) Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

## **2. Spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji finansowej lub ekonomicznej**

- 1. Wykonawca wykaże że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 1 000 000,00 zł.**
- 2. Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł.**

### 3. Spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że :

- a) Dysponuje wykwalifikowanymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia, kierować robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonania przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, dla następujących stanowisk:
- 1 osobą, pełniącą funkcję kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, wpisaną na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego potwierdzonym aktualnym zaświadczeniem wydanym przez tę izbę z określonym w niej terminem ważności zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa oraz posiadającą co najmniej 3 lata doświadczenia w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
  - 1 osobą, pełniącą funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, wpisaną na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego potwierdzonym aktualnym zaświadczeniem wydanym przez tę izbę z określonym w niej terminem ważności zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa oraz posiadającą co najmniej 3 lata doświadczenia w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
  - 1 osobą, pełniącą funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i teletechnicznych bez ograniczeń, wpisaną na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego potwierdzonym aktualnym zaświadczeniem wydanym przez tę izbę z określonym w niej terminem ważności zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa oraz posiadającą co najmniej 3 lata doświadczenia w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
- dysponuje narzędziami, wyposażeniem zakładu lub urządzeniami technicznymi dostępnymi Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego



**Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji przez Kierownika budowy oraz kierowników robót, z wyjątkiem przypadków gdy jest to zabronione przepisami Prawa Budowlanego.**

*Posiadane przez w/w osoby uprawnienia w wymaganym zakresie, stosownie do wymagań określonych w ogłoszeniu i SIWZ powinny być zgodne z ustawą Pb oraz aktualnym obowiązującym rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie ( Dz. U. Nr 83, poz. 578 ze zm.). Osoby, które posiadają uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy Pb, uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego odpowiednie do realizacji przedmiotu zamówienia, do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie, stosują te dokumenty jako obowiązujące.*

Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących niż obecnie przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy – Pb oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394),

- b) posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia, tj. wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy , to wykonał w tym okresie należycie , zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie , przebudowie lub remoncie budynku o wartości minimum 1 500 000,00 zł brutto każde zamówienie.

Zamawiający będzie oceniał spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w oparciu o dokumenty, oświadczenia, o których mowa w części IV pkt. 1-2 SIWZ, według formuły spełnia/nie spełnia. W przypadku gdy, Wykonawca nie załączy do oferty wszystkich dokumentów, oświadczeń z części IV pkt. 1 – 2, bądź ich treść nie będzie potwierdzała spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy pzp.

## V. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE W OFERCIE

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia. (załącznik nr 3)
2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. (załącznik nr 2)

Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia o którym mowa w pkt 1 i 2, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

Na żądanie Zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie o którym mowa w pkt 1 i 2 .

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie należy złożyć wraz z ofertą. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 .

**Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1, takich jak:**

1. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 6), wskazane osoby muszą potwierdzać spełnienie warunku określonego w Rozdziale IV pkt 3 lit. a w SIWZ.

2. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (**załącznik nr 5**)
3. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
4. polisa ubezpieczeniowa lub dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia.
5. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
6. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
7. zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed

upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**Dokumenty podmiotów zagranicznych. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

1. składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 13,14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a. nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa powyżej w punktach, b ppkt b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa powyżej w punkcie b ppkt a powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma

siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

#### **Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej :**

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (załącznik nr 4)

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **VI. PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca przy realizacji zamówienia może korzystać z podwykonawców. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. **Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z podaniem firmy (oznaczeniem**

przedsiębiorstwa) podwykonawcy. Brak informacji oznaczać będzie, że Wykonawca zamierza samodzielnie zrealizować zamówienie.

3. Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę w ofercie nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22 a, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp.
4. W przypadku realizacji zamówienia przez podwykonawców Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia pisemnych umów z podwykonawcą na zasadach określonych w przepisach art. 143 b ustawy pzp.

## VII. WADIUM

1. Oferta musi zostać zabezpieczona wadium w wysokości: **75 000,00 zł.** (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy zł 00/100)
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 Nr 42, poz. 275.).
4. Wadium wnoszone w formach innych niż pieniądź należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Lipie w terminie składania ofert, w formie oryginału dokumentu stwierdzającego wniesienie wadium (np. gwarancji ubezpieczeniowej) lub kopii (poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) – w przypadku gdy z treści dokumentu jednoznacznie wynika możliwość dochodzenia roszczeń gwarancyjnych na podstawie kopii dokumentu.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kwota oznaczona w pkt. 1 **musi być przelana na rachunek Zamawiającego w BS Krzepice O/Lipie nr rachunku 39 8250 1026 2102 0000 0026 0003.** Nie dopuszcza się wpłat gotówką w kasie Zamawiającego bądź banku prowadzącym rachunek Zamawiającego. Za dzień wniesienia wadium w pieniądzu uznaje się

dzień uznania rachunku Zamawiającego. Wskazane jest by Wykonawca dołączył do oferty kopię polecenia przelewu.

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. Zamawiający zwróci, zatrzyma lub zażąda ponownego wniesienia wadium zgodnie z art. 46 ustawy pzp.

## VIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny ofertowej brutto**.
3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - a. pieniądzu,
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c. gwarancjach bankowych,
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju i Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3.
7. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zwrot 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia

wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. 30% wartości zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15. dniu po upływie rękojmi za wady.

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Okres związania wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą określają przepisy art. 85 ust. 2 – 4 ustawy pzp.

## X. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Lipie, ul. Częstochowska 29, sekretariat – I piętro, 42 – 165 Lipie. Godziny urzędowania poniedziałek, środa, czwartek od godz. 7:30 do godz. 15:30, wtorek 7:30-17:00, piątek 7:30-14:00.
2. W przypadku składania ofert drogą pocztową termin złożenia oferty zostaje zachowany jeżeli oferta zostanie doręczona do Zamawiającego na adres wskazany w punkcie poprzedzającym przed upływem terminu składania ofert.
3. Termin składania ofert upływa **dnia 26.06.2019 r. o godz. 10.00.**
4. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 26.06.2019 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Lipie, ul. Częstochowska 29, pokój: sala ślubów. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie, bez otwierania.

## XI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Zamawiający i Wykonawcy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.  
Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem bądź drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie



potwierdza fakt ich otrzymania.

Wykonawca może kontaktować się z Zamawiającym:

Osoby upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

- w sprawach merytorycznych, dotyczących przedmiotu zamówienia Krzysztof Słomian- tel. 34 31 88 033-5, wew. 45; faks 34 31 88 032, [k.slomian@uglipie.pl](mailto:k.slomian@uglipie.pl)
  - w sprawach formalnych, dotyczących procedury przetargowej – Katarzyna Mączka tel. 34 31 88 033-5, wew. 46; faks 34 31 88 032, [przetargi@uglipie.pl](mailto:przetargi@uglipie.pl)
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
  4. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
  5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie poprzedzającym lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
  6. Zamawiający jednocześnie przesyła treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na własnej stronie internetowej.
  7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza ją na swojej stronie internetowej.

## **XII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA**

1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy prawo zamówień publicznych, odwołanie przysługuje wobec czynności:
  - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - wykluczenia odwołującego z postępowania,
  - odrzucenia oferty odwołującego,

- opisu przedmiotu zamówienia,
  - wyboru najkorzystniejszej oferty
2. Tryb, terminy wnoszenia odwołania określają przepisy działu VI rozdz. 2 ustawy pzp.
  3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy, na które odwołanie nie przysługuje. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

### **XIII. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem opracowania jest przebudowa, zmiana konstrukcji i kształtu dachu (wyższa część obiektu) istniejącego budynku szkolnego ze zmianą przeznaczenia obiektu na budynek mieszkalny z lokalami socjalnymi oraz likwidacją barier architektonicznych poprzez zapewnienie dostępności strefy wejściowej i piętra budynku dla potrzeb osób niepełnosprawnych. zgodnie z dokumentacją projektową stanowiącą załącznik nr 9.
2. W ramach prac budowlanych związanych z przebudową, zmianą konstrukcji i kształtu dachu, dobudową schodów i pochylni dla NPS oraz zmianą sposobu użytkowania budynku byłej szkoły na budynek mieszkalny z lokalami socjalnymi zakłada się:
  - całkowitą rozbiórkę 1 piętra, rozebranie stropu nad parterem i dachu w części wyższej obiektu;
  - rozbiórkę części ścian wewnętrznych, wykonanie przebić związanych z układem funkcjonalnym oraz na potrzeby instalacyjne;
  - wyburzenia otworów drzwiowych z uprzednio wprowadzonym nadprożem;
  - demontaż wszystkich drzwi i okien, podmurowanie parapetów, wylanie nowych nadproży wraz ze zmianą gabarytów otworów w elewacjach;
  - usunięcie istniejących warstw z posadzek i wykonanie warstw wykończeniowych posadzek zgodnie z przeznaczeniem pomieszczeń;
  - rozbiórka drewnianych schodów wewnętrznych oraz budowa nowej klatki schodowej,
  - wykonanie nowych ścian w technologii murowanej z pustaków ceramicznych;
  - wybudowanie nowych ścian osłonowych piętra, założenie nowych stropów w części wyższej obiektu;
  - wykonanie prac związanych z montażem instalacji sanitarnych: wod.-kan., c.o. i elektrycznych wg projektów branżowych;

- montaż stolarki okiennej i drzwiowej;
- wykonanie sufitów podwieszonych systemowych oraz pełnych;
- wykonanie powłok tynkarskich i malarskich na ścianach i sufitach;
- montaż wewnętrznych parapetów podokiennych;
- wykonanie nowego stropodachu nad 1 piętrem w wyższej części budynku.

**Poza robotami budowlanymi i urządzeniami wymienionymi w dokumentacji projektowej i w przedmiarach robót należy uwzględnić również zakup i montaż 11 szt. czteropaleniskowych kuchenek gazowych lub na inne paliwo lub równoważne użytkowe kuchenki elektryczne.**

3. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień:

45000000-7 - Roboty budowlane

45111300-1 – Roboty rozbiórkowe

45111200-0 – Przygotowanie terenu pod budowę i roboty ziemne

45262300-4 - Betonowanie

45262311 -4 –Betonowanie konstrukcji

45211000-9 –Roboty budowlane w zakresie budownictwa wielorodzinnego i domów jednorodzinnych

45262500 -6 –Roboty murarskie

45410000-4 – Tynkowanie

45260000-7 - Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

45430000-0 – pokrywanie podłóg i ścian

45431000-7- układanie płytek na podłogach i na ścianach

45442100-8 – roboty malarskie

45421100-5 - montaż drzwi balkonowych i okien

45420000-7- roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie

45260000-7 – roboty hydroizolacyjne

45430000-0 -pokrywanie podłóg i ścian

45450000-6- roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

45231110-9- kładzenie rurociągów

45331000-6- instalowanie urządzeń grzewczych wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45330000-9- hydraulika i roboty sanitarne

45320000-6 - Roboty izolacyjne

45232100-3- roboty pomocnicze w zakresie wodociągów

45332200-5- roboty instalacyjne hydrauliczne  
45332000-3- roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne  
45310000-3 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych  
45311200-2- roboty w zakresie instalacji elektrycznych  
45311100-1 roboty w zakresie okablowania elektrycznego  
45312300-0- instalowanie anten  
45312310-3- ochrona odgromowa

4. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z dokumentacją, o której mowa w punkcie poprzedzającym i sprawdzić jej kompletność. Załączony przedmiar robót (**załącznik nr 10**) ma charakter pomocniczy. Przedmiar robót podlega obowiązkowej weryfikacji przez Wykonawcę. W zakres zamówienia wchodzi wszystkie roboty, które należy zrealizować by przedmiot zamówienia osiągnął gotowość do eksploatacji i został wykonany należycie, zgodnie z obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną.
5. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku kolizji pomiędzy dokumentacją projektową a przedmiarem robót Zamawiającego Wykonawca nie będzie mógł odmówić wykonania robót wyszczególnionych przedmiotowo w przedmiarze w ilości wynikającej z warunków rzeczywistych, mimo że nie wynikały z projektu.
6. Wynagrodzenie wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzeniem ryczałtowym nie podlegającym weryfikacji, w konsekwencji czego konieczność wykonania prac, bez których przedmiot zamówienia nie mógłby być zrealizowany, a których Wykonawca wcześniej nie przewidział nie będzie miała wpływu na wysokość wynagrodzenia – nie będzie stanowiła podstaw do podwyższenia ceny określonej w ofercie.
7. Zaleca się by Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia.
8. W przypadkach, gdy Zamawiający opisując przedmiot zamówienia posłużył się wskazaniem konkretnego producenta, znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę - Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, czyli zastosowanie wyrobów budowlanych lub urządzeń innych aniżeli wskazane w dokumentacji pod warunkiem, że są one równoważne w stosunku do wskazanych, czyli posiadają parametry (techniczne, eksploatacyjne, jakościowe, estetyczne) i gwarancję nie gorsze od produktów wymienionych w dokumentacji oraz spełniają warunki równoważności określone w dokumentacji.



9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kierownictwo realizowanych robót.
10. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę (art. 29 ust. 3a).

1) **Zamawiający wymaga zatrudnienia** przez wykonawcę lub podwykonawcę (wskazanego w ofercie – zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp oraz w trakcie realizacji umowy zgodnie z art. 36b ust. 1a ustawy Pzp) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1\* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).

*\*art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: "Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem".*

2) Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

– wykonywanie robót budowlanych, technologicznych i elektrycznych pod kierownictwem kierownika budowy lub kierownika robót.

3) Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób.

Zamawiający wymaga, aby wykonawca przed podpisaniem umowy złożył Zamawiającemu wykaz stanowisk pracy i ilości pracowników planowanych do zatrudnienia, którzy będą wykonywać czynności, przy realizacji zamówienia (wykaz ten będzie stanowił załącznik do umowy) wraz z zobowiązaniem, że wymienione w nim osoby będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie.

4) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

d) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności

Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności.

e) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

10. Wszelkie wątpliwości Wykonawca winien wyjaśnić z Zamawiającym na etapie przygotowywania oferty, w trybie określonym w rozdziale I część X niniejszej specyfikacji.

11. Termin realizacji 30.09.2020 r. . Dzień wykonania robót to dzień zakończenia odbioru końcowego – bezusterkowego odbioru całości przedmiotu zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru końcowego robót. Termin uzyskania pozwolenia na użytkowanie 31.10.2020 r.

12. Gwarancja i rękojmia. Wykonawca zobowiązany jest udzielić minimum 36 miesięcy gwarancji na całość przedmiotu zamówienia i minimum 36 miesięcy rękojmi na całość przedmiotu zamówienia

13. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie w trzech ratach . Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wystawionej faktury obejmuje w pełni zakończone etapy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-termiowo-finansowym.

14. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie na podstawie faktury częściowej wystawionej nie później niż do 15 grudnia 2019, faktury częściowej wystawionej nie później niż do 31 maja 2020 oraz faktury końcowej, na podstawie zatwierdzonego protokołu końcowego odbioru robót.

Wartość faktury częściowej wystawionej nie później niż do 15 grudnia 2019 nie może przekroczyć 700 000,00 zł brutto (siedemset tysięcy złotych 00/100), wartość faktury częściowej wystawionej nie później niż do 31 maja 2020 r. nie może przekroczyć 900 000,00 zł. brutto. (dziewięćset tysięcy złotych 00/100).

15. Pozostałe warunki realizacji zamówienia i warunki płatności zgodnie z załączonym wzorem umowy (załącznik nr 8) stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.

#### XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi opisane w niniejszej siwz, zobowiązany jest ująć w cenie wszelkie zobowiązania, koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, również te które nie zostały wprost wyliczone w niniejszej specyfikacji. Cena określona w ofercie stanowi ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy, w konsekwencji czego konieczność wykonania prac, bez których przedmiot zamówienia nie mógłby być zrealizowany, a których Wykonawca wcześniej nie przewidział nie będzie miała wpływu na wysokość wynagrodzenia – nie będzie stanowiła podstaw do podwyższenia ceny określonej w ofercie.
2. Za ustalenie zakresu, ilości robót i innych świadczeń gwarantujących pełne wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami niniejszej SIWZ oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
3. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę w oparciu o własny przedmiar na podstawie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz rysunków wchodzących w skład dokumentacji projektowej. Załączony przedmiar Zamawiającego ma charakter informacyjny, pomocniczy i podlega weryfikacji przez Wykonawcę.
4. Cena winna być wyrażona w złotych polskich. W złotych polskich będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Cena zawarta w ofercie musi być określona jednoznacznie i jest ceną ostateczną, stałą i nie będzie podlegała waloryzacji. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
6. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie cenę brutto realizacji zamówienia z uwzględnieniem zapisów zawartych w poniższych punktach oraz wskazać zastosowaną stawkę podatku VAT.

#### XV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

| Lp. | Kryterium       | Znaczenie (%) |
|-----|-----------------|---------------|
| 1   | Cena            | 60            |
| 2   | Okres gwarancji | 40            |



2. Oferty będą oceniane w systemie punktowym w następujący sposób:

1) w kryterium „Cena” ofercie zostaną przyznane punkty zgodnie ze wzorem:

$$P_c = C_n / C_b * W * 100$$

$P_c$  – punktacja obliczona dla danej oferty według kryterium „Cena”

$C_n$  – najniższa cena spośród cen wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_b$  – cena badanej oferty

$W$  – znaczenie (waga procentowa) kryterium

2) w kryterium „Okres gwarancji” ofercie zostaną przyznane punkty zgodnie ze wzorem:

$$P_g = (G_b - 36 \text{ miesięcy}) / 24 \text{ miesiące} * W * 100$$

$P_g$  – punktacja obliczona dla danej oferty według kryterium „Okres gwarancji”

$G_b$  – okres gwarancji badanej oferty (w miesiącach)

$W$  – znaczenie (waga procentowa) kryterium

*Przez „okres gwarancji” należy rozumieć oferowany przez Wykonawcę okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia (liczony w miesiącach), licząc od daty odbioru ostatecznego (końcowego), z wyłączeniem urzędzeń, na które obowiązuje gwarancja jakości w okresie podanym przez producenta.*

*Minimalny, wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Zaoferowanie krótszego spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp.*

*W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, punkty przyznane ofercie w tym kryterium zostaną obliczone jak dla okresu 60 miesięcy*

3) sposób wyliczenia łącznej punktacji oferty:

$$P = P_c + P_g$$

3. Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100.
4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, na podstawie kryteriów oceny ofert i zasad określonych w niniejszej SIWZ, tj. tę ofertę, która zawiera przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i gwarancji, czyli w wyniku przeprowadzonej oceny uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.
5. W przypadku, gdy niemożliwy będzie wybór oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i kryterium gwarancji Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę z najniższą ceną.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając informacje zgodnie z treścią art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp,
  - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - terminie po upływie którego może być zawarta umowa.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, informacje, o których mowa w punkcie poprzedzającym, Zamawiający zamieści również na własnej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

## XVI. UMOWA

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SIWZ.
2. Istotne postanowienia umowy zostały zawarte w załączonym wzorze umowy  
**Załącznik Nr 8.**
3. Przewidywane zmiany umowy zawarto we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.
4. Termin i miejsce zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, Zamawiający wyznaczy w powiadomieniu o wyborze oferty, z tym że umowa nie może być zawarta wcześniej niż po upływie 5 dni licząc od dnia przesłania niniejszego powiadomienia faksem lub pocztą elektroniczną albo 10 dni (jeżeli zostało przesłane w inny sposób), z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a) i pkt 3 lit. a) ustawy pzp.

5. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest:
- wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego na dzień podpisania umowy. Wartość zabezpieczenia wynosi 10% ceny ofertowej brutto;
  - złożyć harmonogram rzeczowo – terminowo- finansowy ( **załącznik nr 14**) w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
  - złożyć kosztorys ofertowy w odniesieniu do dokumentacji projektowej w terminie 5 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jednak nie później niż na 1 dzień przed podpisaniem umowy.
  - Wykaz stanowisk pracy i ilości osób planowanych do zatrudnienia zgodnie z pkt XIII pkt. 9 SIWZ.
  - złożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile nie została złożona łącznie z ofertą.

## **XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ DODATKOWYCH**

Zamawiający przewiduje na zasadzie art. 67 ust.1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, możliwość udzielania zamówień dodatkowych robót budowlanych dotychczasowemu wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile będą niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a) Zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
- b) Zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
- c) Wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;  
lub
- a) Konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
- b) Wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie  
lub

Łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 pzp i jest mniejsza od 15 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

## XVIII. INNE INFORMACJE

1. Zamawiający informuje, iż zamówienie będzie dofinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020.

### 2. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Gminy Lipie jest Wójt Gminy Lipie z siedzibą ul. Częstochowska 29, 42-165 Lipie, tel.: 34 31 88 032, adres e-mail: sekretariat@uglipie.pl
- 2) Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni pan Marcin Karpik, tel. 34 318 80 32, wew. 36, e-mail: iod@lipie.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Przebudowa wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku byłej szkoły na mieszkania socjalne w miejscowości Kleśniska – zapewnienie lokali mieszkalnych mieszkańcom wykluczonym społecznie”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U.2011.14.67 z dnia 2011.01.20)

teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych. W przypadku dofinansowania zamówienia ze środków zewnętrznych dokumentacja zamówień publicznych oraz umowa zawarta w wyniku postępowania będą przechowywane przez okres określony zgodnie z wytycznymi projektu, z którego uzyskano dofinansowanie;

- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>\*</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>\*\*</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*



Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 – formularz oferty
- Załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 4 - oświadczenie o grupie kapitałowej
- Załącznik nr 5 - wykaz robót budowlanych
- Załącznik nr 6 - wykaz osób
- Załącznik nr 7 - oświadczenie dot. oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
- Załącznik nr 8 - projekt umowy
- Załącznik nr 9 - dokumentacja projektowa
- Załącznik nr 10 – przedmiar robót dla zadania
- Załącznik nr 11- inwentaryzacja
- Załącznik nr 12 – zagospodarowanie terenu
- Załącznik nr 13- wizualizacje budynku
- Załącznik nr 14 – harmonogram rzeczowo – terminowo – finansowy