

KA.524.1.2021

**OGŁOSZENIE
Wójta Gminy Lipie
z dnia 20.08.2021 roku**

Na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U.2020.1057), Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2018.2057) oraz Uchwały XXV/160/2020 Rady Gminy Lipie z dnia 19 listopada 2020 r. w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Samorządu Gminy Lipie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021

**WÓJT GMINY LIPIE
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych
w zakresie upowszechniania
kultury fizycznej i sportu**

w okresie od 2.09.2021 r. do 29.10.2021 r.

§ 1.

Zakres realizacji zadań z upowszechniania kultury fizycznej i sportu obejmuje:

**Organizację imprezy sportowej XLIII Trzeźwościowy Jesienny Bieg
im. red. Tomasza Hopfera w Parzymiechach**

Maksymalna kwota dotacji (brutto): **10 000,00 zł.**

Przedmiotem konkursu jest organizacja XLIII Trzeźwościowego Jesiennego Biegu im. red. Tomasza Hopfera w Parzymiechach jako imprezy o charakterze otwartym, dostępnej dla mieszkańców gminy.

Cele i przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- propagowanie wśród dzieci, młodzieży aktywności ruchowej,
- organizowanie i udział w zawodach sportowych,

Koszty pokrywane z dotacji:

- koszty związane z organizacją, promocją i reklamą biegu
- nagrody, upominki, medale, koszulki

§ 2.

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są podmioty, których działalność statutowa obejmuje przedmiot zleconego zadania, w tym działające zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U.2020.1057) - organizacje pozarządowe o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

§ 3.

Zlecenie realizacji zadań publicznych, jako zadań zleconych może mieć formy:

- powierzenie wykonania zadań publicznych, wraz udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
- wspieranie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 4.

Zadanie publiczne z zakresu ochrony i promocji zdrowia oraz upowszechniania kultury fizycznej i sportu zostały przewidziane do realizacji w terminie do 31.10.2021 r. na warunkach określonych w umowie z uwzględnieniem wzoru z załącznika nr 3 do Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2018.2057), zawartej po rozstrzygnięciu konkursu.

§ 5.

1. Warunkiem przystąpienia do Otwartego Konkursu Ofert jest złożenie (lub przesłanie) prawidłowo wypełnionego formularza Oferty (wzór określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2018.2057) wraz z wymaganymi załącznikami w zaklejonej kopercie w sekretariacie Urzędu Gminy w Lipiu 42-165 Lipie, ul. Częstochowska 29. Liczy się data wpływu oferty do Urzędu. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

2. Termin składania ofert upływa dnia **1.09.2021 roku** o godz. **12.00**

3. Wzór prawidłowo opisanej koperty:

Pieczęć podmiotu

Otwarty konkurs ofert na realizację zadań własnych Gminy Lipie

Zadanie pt. *Organizacja XLIII Trzeźwościowego Jesiennego Biegu im. red. Tomasza Hopfera w Parzymiechach*

4. Zgłoszenie do konkursu pod rygorem odrzucenia musi zawierać:

- a) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (dopuszczalny jest wydruk ze strony <https://ems.ms.gov.pl>), innego rejestru lub ewidencji

b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynika z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(ów),

5. Składane kserokopie dokumentów muszą być uwierzytelnione przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.

7. Oferta powinna zawierać:

- szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego,
- kalkulacje kosztów zadania, w tym wkładu własnego,
- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania,
- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,
- Termin i miejsce wykonania zadania,
- informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie.

§ 6.

Kryteria stosowane przy wyborze ofert:

1. **Kryteria formalne:**

- złożenie oferty w formie pisemnej na formularzu określonym w § 5.pkt.1 łącznie z wymaganymi załącznikami,
- terminowość złożenia oferty.

W przypadku niespełnienia kryterium formalnego złożona oferta nie będzie podlegała ocenie.

2. **Kryteria merytoryczne:**

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt, w tym:

wysokość wkładu własnego na realizację zadania 0-20 pkt,

- do 25 % wkładu własnego – do 5 pkt
- do 50 % wkładu własnego – do 10 pkt
- do 75% wkładu własnego – do 20 pkt

dotychczasowa współpraca z samorządem lokalnym 0-15 pkt

Rzetelność i terminowość – do 7 pkt

Sposób rozliczania otrzymanych na zadanie publiczne środków – do 8 pkt

doświadczenie w realizacji zadań podobnego typu 0-15 pkt

- Realizacja poniżej 2 zadań podobnego typu – do 5 pkt
- Realizacja od 2 do 7 zadań podobnego typu – od 5 pkt do 10 pkt
- Realizacja powyżej 7 zadań podobnego typu – do 15 pkt

ocena kalkulacji kosztów zadania 0-20 pkt

Adekwatność proponowanych kosztów do planowanych działań – od 0 do 10 pkt
Zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych od 0 do 10 pkt

ocena zakładanych rezultatów zadania 0-15 pkt

Zakładane efekty ilościowe i jakościowe – od 0pkt do 5 pkt
Trwałość efektów po zakończeniu realizacji zadania - od 0pkt do 5 pkt
Realność kontynuacji zadania - od 0pkt do 5 pkt

wkład rzeczowy, osobowy, praca społeczna członków 0-15 pkt

Kompetencje osób zaangażowanych w realizację zadania 0 pkt - 10 pkt
Wkład rzeczowy 0 pkt – 5 pkt

3. Szczegółowy tryb stosowany przy dokonywaniu wyboru ofert określa ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U.2019.688)

4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **2 WRZEŚNIA 2021 roku o godz. 09.00** na Sali Ślubów Urzędu Gminy w Lipiu

5. Komisja powołana przez Wójta Gminy Lipie w oparciu o kryteria przedstawi Wójtowi wyniki proponując udzielenie dotacji i jej wysokość.

6. Wyboru oferty dokona Wójt Gminy Lipie na podstawie protokołu Komisji.

§ 7.

Dotacje zostaną przyznane na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się do 30 dni po upływie realizacji zadania.

§ 8.

Zrealizowane przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju:
upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2018 przeznaczono kwotę – 10 000 zł,

§ 9

Dla zawarcia umowy w formie wsparcia lub realizacji powierzonego zadania publicznego konieczne jest:

- 1) oferta realizacji zadania publicznego,
- 2) zaktualizowany harmonogram realizacji zadania,
- 3) zaktualizowany kosztorys zadania,
- 4) kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,

5) umowa pomiędzy Zleceniobiorcami, którzy złożyli ofertę wspólną, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego.

§10.

1. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy pozycjami wydatków na zadania ujęte w kosztorysie oferty w wysokości do 15% ogólnych kosztów realizacji zadania. Jednakże w tym przypadku nie może nastąpić przekroczenie parametrów i zmiana rodzaju zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie oraz umowie zawartej pomiędzy stronami.
2. W sytuacji, o której mowa w ust.1 niezbędne jest przedstawienie zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu. Akceptacja harmonogramu i kosztorysu nie wymaga dokonywania zmian umowy (aneksu).

§ 11.

Informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać w Urzędzie Gminy Lipie, ul. Częstochowska 29 , 42-165 Lipie, w pokoju nr 3 lub telefonicznie pod numerem 34 318 80 32 w.42 Osoba do kontaktów: Katarzyna Dobosz
Informacje dotyczące konkursu (także wzory dokumentów) dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem www.bip.lipie.akcessnet.pl


mgr Bożena Wielech

