**Zamawiający:** Gmina Lipie, ul. Częstochowska 29, 42-165 Lipie tel. 34 318 88 33

fax. 34 318 80 32

**Załącznik nr 3 do SWZ**

*PRZYKŁAD treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia złożone przez podmiot, z zasobów, którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w ustawie Pzp.*

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia pn: „Modernizacja Ośrodka kultury, sportu i rekreacji w miejscowości Troniny w gminie Lipie” **współfinansowanego ze środków w ramach poddziałania 19.2 „ Wsparcia na wdrażanie operacji w ramach lokalnego kierowanego przez społeczność” z wyłączeniem projektów grantowych oraz operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczej objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020** działając w imieniu:

………………………………………………………………………………………………………………………………

*(wpisać nazwę i adres podmiotu)*

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów przy wykonywaniu zamówienia p.n.:

 **„Modernizacja Ośrodka kultury, sportu i rekreacji w miejscowości Troniny w gminie Lipie”**

do dyspozycji Wykonawcy

………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)*

**Oświadczam, iż:**

a) udostępniam Wykonawcy nasze zasoby w zakresie:

…………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………….

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

…………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………….

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

…………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………….

d) będę realizował następujące roboty budowlane, do realizacji których są wymagane wskazane zdolności:

…………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.