

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: SWZ)

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Lipie
ul. Częstochowska 29
42-165 Lipie
tel. 34 318 88 33
fax. 34 318 80 32
e-mail: sekretariat@uglipie.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@uglipie.pl

Adres skrzynki e-PUAP:/UGLIPIE/SkrytkaESP

Przedmiot zamówienia:

MECHANICZNA STABILIZACJA TŁUCZNIEM DROGI GMINNEJ (UL. DOLNA) W MIEJSCOWOŚCI LIPIE.

oznaczenie sprawy: ZP.271.4.2022

Wartość zamówienia **nie przekracza** progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 1129 ze zm.).

Ofertę należy złożyć w terminie: **do 7 kwietnia 2022 r. do godz. 10.00.**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy bez negocjacji

Zatwierdził:



Lipie, dnia 23 marca 2022 r.

Spis treści:

Rozdział I – INFORMACJE OGÓLNE

1. Tryb udzielenia zamówienia
2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał
3. Komunikacja w postępowaniu
4. Wizja lokalna
5. Podział zamówienia na części
6. Oferty wariantowe
7. Katalogi elektroniczne
8. Umowa ramowa
9. Aukcja elektroniczna
10. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 w związku z art. 305 pkt 1 ustawy Pzp
11. Rozliczenia w walutach obcych
12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu
13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia
14. Unieważnienie postępowania
15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
16. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

Rozdział II – WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY

1. Przedmiot zamówienia
2. Rozwiązania równoważne
3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy
4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp
5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
6. Termin wykonania zamówienia
7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
8. Podstawy wykluczenia
9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych
10. Wymagania dotyczące wadium
11. Sposób przygotowania ofert
12. Opis sposobu obliczenia ceny

Rozdział III – INFORMACJE O PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami
2. Sposób oraz termin składania ofert
3. Termin otwarcia ofert
4. Termin związania ofertą
5. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
6. Projektowane postanowienia umowy
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
8. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Rozdział IV – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rozdział V – PROJEKT UMOWY

Rozdział VI – OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z „RODO”

Rozdział VII – ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Rozdział I – INFORMACJE OGÓLNE

1. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021, poz. 1129 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp

2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające Wykonawcy swój potencjał

- a) **Wykonawcą** jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- c) **Zamówienie może zostać udzielone Wykonawcy, który:**
 - spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 7 SWZ,
 - nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, oraz art. 109 ust. 1 pkt 1) i 4)
 - złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
- d) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa składany jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub kopia potwierdzona notarialnie, **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez notariusza, powinny być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- e) **Potencjał podmiotu trzeciego**
W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie **art. 108 ust. 1** oraz **art. 109 ust. 1 pkt 1) i 4)** ustawy Pzp.
- f) **Podwykonawstwo** Zamawiający **nie zastrzega obowiązku** osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w **Formularzu oferty** (Załącznik nr 1 do SWZ), części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom niebędącym podmiotami udostępniającymi zasoby, o ile są już znane.

3. Komunikacja w postępowaniu

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej e-mail: przetargi@uglipie.pl
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

4. Wizja lokalna

Zamawiający zaleca, by Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia.

5. Podział zamówienia na części

Zamawiający **nie dokonuje podziału zamówienia na części**. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Powody niedokonania podziału:

Zamówienie nie zostało podzielone na części ze względu na zbyt mały zakres planowanych robót budowlanych.

6. Oferty wariantowe

Zamawiający:

–**nie dopuszcza możliwości,**

–**nie wymaga**

złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

7. **Katalogi elektroniczne** (*tylko w przypadku gdy komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej*)

Zamawiający **nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.**

8. Umowa ramowa

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

9. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

10. Zamówienia, o których mowa w art. art. 214 ust. 1 pkt 7 w związku z art. 305 pkt 1 ustawy

Pzp

Zamawiający **nie przewiduje udzielania** zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 w związku z art. 305 pkt 1 ustawy Pzp.

11. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.

12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 261 ustawy Pzp.

13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

14. Unieważnienie postępowania

Zamawiający **przewiduje** unieważnienie postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 255 ustawy PZP.

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy PZP (art. 505–590).

16. Ochrona danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania

- a) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
- b) Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na:
Mechaniczna stabilizacja tłuczniami drogi gminnej (ul. Dolna) w miejscowości Lipie.
- c) Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art.18 oraz art. 74 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- d) Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- e) Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO znajduje się w Rozdziale VI SWZ.
- f) Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed

takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.

- g) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
 - obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
- h) W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, Wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO w **Formularzu oferty** (Załącznik nr 1 do SWZ).
- i) Zamawiający informuje, że:
- Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
 - Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
 - W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 - Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (uprawnienie do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
 - W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
 - W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021 poz. 1129 ze zm.).

Rozdział II – WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY

1. Przedmiot zamówienia

1) **Przedmiot zamówienia:** Mechaniczna stabilizacja tłuczniem drogi gminnej (ul. Dolna) w miejscowości Lipie

2) **Wspólny Słownik Zamówień:**

Główny kod CPV: 45233220 –7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

Rodzaje robót według Wspólnego Słownika Zamówień

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45112210-0 Usuwanie wierzchniej warstwy gleby

45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg

3) **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji odbioru określają Rozdział IV SWZ oraz Rozdział V SWZ (projekt umowy).**

Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie w/w wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Rozwiązania równoważne

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

1. Zamawiający zgodnie z art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia tj.: pracowników fizycznych bezpośrednio wykonujących prace objęte przedmiotem zamówienia, tj.: osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1320).
2. Zamawiający wymaga zapewnienia przez cały okres obowiązywania umowy obsady personalnej w/w pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Obowiązek ten dotyczy również zastępstwa i zmiany osób dokonanej w trakcie realizacji zamówienia.
3. Wykonawca realizować będzie umowę zapewniając jej wykonanie przy wykorzystaniu wystarczającej ilości pracowników, którzy w szczególności:
 - posiadają niezbędną do wykonywania prac wiedzę i umiejętności;
 - posiadają uprawnienia do wykonywania prac, o ile są one wymagane przepisami szczególnymi;
 - zatrudnieni są zgodnie z zasadami wynikającymi z Kodeksu Pracy.

Szczegółowe wymagania w tym zakresie zostały określone w projekcie umowy stanowiącym Rozdział V do SWZ.

4. **Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp**

Zamawiający **nie stawia** wymagań w tym zakresie.

5. **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający **nie stawia** wymagań w tym zakresie.

6. **Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w **terminie do 30 września 2022 r.**

7. **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunek/warunki udziału w postępowaniu **dotyczący/-e:**

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie *zdolności do występowania w obrocie gospodarczym*, jeżeli: *Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową są wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym posiadają siedzibę lub miejsce zamieszkania tj. np. KRS lub CEDIG.*

UWAGA ! - Warunek dotyczący zdolności do występowania w obrocie gospodarczym nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, które w świetle art. 7 pkt 30 ustawy Pzp, mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego jako Wykonawca. Osoby te nie posiadają wpisu ani do KRS ani do CEIDG, a wskazany warunek nie może ograniczać ich udziału w postępowaniu. Tym samym Zamawiający żąda wpisu do odpowiedniego rejestru wyłącznie od Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą lub zawodową, nie zaś od wszystkich podmiotów legitymowanych do ubiegania się o udzielenie zamówienia.

2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający **nie stawia** wymagań w tym zakresie

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie *posiadania zdolności ekonomicznej lub finansowej niezbędnej do realizacji zamówienia*, jeżeli: *posiada dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 zł.*

UWAGA ! - Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie *zdolności technicznej lub zawodowej*, jeżeli:

- a) posiada nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie doświadczenie polegające na wykonaniu minimum 1 zamówienia polegającego na wykonaniu budowy, przebudowy, remontu lub modernizacji dróg odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym będącym przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto.
- b) dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, na wykonywanie których w aktualnym stanie prawnym pozwalają uprawnienia budowlane w tej specjalności oraz posiadać przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Dopuszcza się uprawnienia równoważne do powyższych wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa. W przypadku obywateli państw

Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej muszą oni spełniać wymogi określone w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z których wynika, że samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie zgodnie z wzorem – (Załącznik nr 3 do SWZ).

UWAGA !

Odnosnie do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą oni polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W przypadku posługiwania się przez Wykonawcę cudzym potencjałem, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8. Podstawy wykluczenia

Zamawiający **wykluczy** z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1.

Dodatkowo Zamawiający **wykluczy** z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1) i 4) ustawy Pzp tj.:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3), chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tej należności.
- 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1) DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

UWAGA !

W postępowaniach prowadzonych z zastosowaniem procedury krajowej, oferty oraz oświadczenia wykonawców o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu przez nich warunków udziału w postępowaniu będą składane pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Wynika to z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, podpis zaufany to podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia.

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (Załącznik nr 2 do SWZ) oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do SWZ) w zakresie wskazanym w Rozdziale II podrozdziałach 7 i 8 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na

dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w Rozdziale II podrozdziale 9 pkt 2) SWZ.

3. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrowane wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
4. **Oświadczenie składają odrębnie:**
 - **Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**
W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - **Podmiot udostępniający zasoby** (tj. Podwykonawca/-wcy), na którego zasobach Wykonawca polega. Składa oświadczenie potwierdzające brak podstaw jego wykluczenia (Załącznik nr 4 do SWZ) oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (Załącznik nr 5 do SWZ).
5. **Samooczyszczenie** W okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7-10 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza Wykonawcę.

6. DO OFERTY WYKONAWCA ZAŁĄCZA RÓWNIEŻ:

a) Pełnomocnictwo

Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- *postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy:*

- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

b) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej podpisanego opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie.

c) Przedmiotowe środki dowodowe wskazane w rozdziale II podrozdziale 5

- karty techniczne oferowanych urządzeń lub inny dokument potwierdzający zgodność oferowanych urządzeń z wymaganymi przez Zamawiającego.

Uwaga ! - przedmiotowe środki dowodowe mają być złożone w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, osobistym lub zaufanym.

UWAGA ! – jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa złożenia lub do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie.

d) Formularz oferty (Załącznik nr1. do SWZ)

Wymagana forma:

Formularze, o których mowa powyżej muszą być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

e) Zobowiązanie podmiotu trzeciego – (gdy dotyczy)

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców

zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla form organizacyjnej lub innym dokumencie.

Wadium

Dowód wniesienia wadium w wysokości 2.500,00 zł (lub oryginał gwarancji albo poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądź złożony zgodnie z zapisami SWZ.

Wymagana forma:

Wniesienie wadium w poręczeniach lub gwarancjach powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę.

- g) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

7. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:**

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;**
- **Zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;**
- **Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;**
- **Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej**

samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć:

- **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat** a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – (**Załącznik nr 6 do SWZ**);
- **Wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Załącznik nr 7 do SWZ**)
- **Dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

Wykonawca składa w/w podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień złożenia. UWAGA !

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast
 - 1) zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zwieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

10. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie 2.5000 (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100).
- 2) Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. **do dnia 6 maja 2022 r.**
- 3) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.

- 4) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w banku: **BS Krzepice O/Lipie** numer rachunku: **39 8250 1026 2102 0000 0026 0003**
Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego).
Uwaga ! - Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Gminy Lipie Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy Dział Księgowości Urzędu Gminy Lipie potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

Na poleceniu przelewu należy zamieścić adnotację:

Wadium dotyczące: Mechaniczna stabilizacja tłuczniem drogi gminnej (ul. Dolna) w miejscowości Lipie.

- 5) Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:
- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być: **Gmina Lipie ul. Częstochowska 29, 42-165 Lipie**
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - kwotę gwarancji/poręczenia,
 - termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 6) W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
- 7) Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
- 8) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

11. Sposób przygotowania ofert

Zasady obowiązujące podczas przygotowywania ofert

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortal, w szczegółach danego postępowania. W Formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 3) Ofertę, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4) Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „**Instrukcji użytkownika**”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- 5) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 6) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 7) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem

„Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnego na miniPortalu.

- 8) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. W celu obliczenia ceny oferty, wykonawca wypełnia **Formularz ofertowy**, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ:

2. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **UWAGA!** - Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz.

Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz.

Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.**

3. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
4. Cenę oferty/ceny jednostkowe należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia, w szczególności koszty ubezpieczenia, koszty zatrudnienia personelu, itp., niezbędne dla kompletnego i prawidłowego wykonania zamówienia.
5. Cena ofertowa/ceny jednostkowe muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. W Formularzu oferty Wykonawca podaje wyłącznie cenę oferty, która uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia w okresie obowiązywania umowy, obliczoną zgodnie z powyższymi dyspozycjami.
8. Zgodnie z art. 225 ustawy PZP jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Informację w powyższym zakresie Wykonawca składa w **Formularzu oferty** (Załącznik nr 1 do SWZ). Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

Rozdział III – INFORMACJE O PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA

1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt II), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).
- 2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej email: przetargi@uglipie.pl.
- 3) Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
- 4) Osoby wskazane do porozumiewania się z wykonawcami
 - **w zakresie procedury zamówień publicznych:**
Joanna Nowak tel. 34 31 88 033-5, wew. 46; faks 34 31 88 032, przetargi@uglipie.pl,
 - **w zakresie przedmiotu zamówienia:**
Krzysztof Słomian- tel. 34 31 88 033-5, wew. 45; faks 34 31 88 032, k.slomian@uglipie.pl

2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

- 1) **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 7.04.2022 r. do godz. 10.00.**
- 2) **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 7.04. 2022 r., o godzinie 12.00, nie później jednak niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
- 3) **Otwarcie ofert jest NIEJAWNE.**
- 4) Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 6) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7) W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 2), otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 8) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą do 6 maja 2022 r.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (%)
1.	Cena (koszt)	60%
2.	Okres gwarancji	40%
	Razem	100%

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryteriów określonych powyżej w oparciu o zasady określone poniżej:

a) Punkty za kryterium CENA zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60\% \times 100 = \text{ilość punktów}$$

Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać w tym kryterium wynosi 60

pkt. b) kryterium OKRES GWARANCJI - 40%

$$P_g = (G_b - 36 \text{ miesięcy}) / 24 \text{ miesiące} * W * 100$$

P_g – punktacja obliczona dla danej oferty według kryterium „Okres gwarancji”

G_b – okres gwarancji badanej oferty (w miesiącach)

W – znaczenie (waga procentowa) kryterium

Przez „okres gwarancji” należy rozumieć oferowany przez Wykonawcę okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia (liczony w miesiącach), licząc od daty odbioru ostatecznego (końcowego), z wyłączeniem urzędzeń, na które obowiązuje gwarancja jakości w okresie podanym przez producenta.

Minimalny, wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 36 miesięcy.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, punkty przyznane ofercie w tym kryterium zostaną obliczone jak dla okresu 60 miesięcy

W przypadku nie podania przez Wykonawcę w Formularzu cenowym żadnej informacji dotyczącej okresu gwarancji, oferta otrzyma 0,00 pkt w niniejszym kryterium, a jako zadeklarowany okres gwarancji Zamawiający przyjmie okres 60 miesięcy.

Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać w tym kryterium wynosi 40 pkt.

Punkty we wszystkich kryteriach zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Ilości punktów za poszczególne kryteria, zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę oferty. Maksymalnie w ostatecznej ocenie punktowej Wykonawca może uzyskać 100 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów.

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy zostały ujęte w projekcie umowy stanowiącym Rozdział V SWZ.

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektu umowy.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 2) Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego,
 - Wskaże nazwy (firmy) Podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby, którym wykonanie części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć;
 - dostarczy projekt umowy o podwykonawstwo *(w przypadku gdy Wykonawca w Formularzu Oferty zadeklarował udział Podwykonawców tj. podmiotów udostępniających zasoby, na których zdolnościach lub sytuacji polega.*

Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

Rozdział IV OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Mechaniczna stabilizacja tłuczniem drogi gminnej (ul. Dolna) w miejscowości Lipie.

Rodzaje robót według Wspólnego Słownika Zamówień CPV

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45112210-0 Usuwanie wierzchniej warstwy gleby

45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg

45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa drogi gminnej ul. Dolna w miejscowości Lipie w zakresie mechanicznej stabilizacji tłuczniem. Długość modernizowanej drogi wynosi 0,5500 km.

ZAKRES RZECZOWY ZAMÓWIENIA:

- roboty pomiarowe związane z odtworzeniem przebiegu drogi i granicy działek gminnych;
- usunięcie humusu na odcinku w km od +180,00 do 0+550,00;
- karczowanie krzaków oraz zagajników leśnych;
- roboty ziemne;
- korytowanie na głębokość ok. 0,1- 0,2 m, profilowanie i zagęszczenie podłoża gruntowego pod konstrukcją drogi;
- wykonanie dolnej warstwy nawierzchni z kruszywa stabilizowanego mechanicznie 20 cm;
- wykonanie górnej warstwy nawierzchni o grubości 10 cm z kruszywa stabilizowanego mechanicznie;
- miałowanie nawierzchni na odcinku w km od 0+180,00 do 0+550,00;
- formowanie i zagęszczanie poboczy tłuczniowych od 0,10- 0,50 m, miejscowo brak poboczy;
- ustawienie barier ochronnych stalowych SP-06 o odcinkach 16,0m (obok przepompowni) oraz 20,0m
- regulacja studzienek kanałowych w ilości 5 sztuk oraz studzienek zaworów wodociągowych w ilości 4 sztuk
- ustawienie znaku pionowego A-12a (obustronne zwężenie jezdni)

Wszystkie roboty drogowe związane z przebudową drogi znajdują się na terenie stanowiącym własność Gminy Lipie. Projektowana trasa drogi nie narusza stanu prawnego osób trzecich. Orientacyjna powierzchnia zajętego terenu to około 0,2 ha.

II. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zamawiający zgodnie z art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia tj.: pracowników fizycznych bezpośrednio wykonujących prace objęte przedmiotem zamówienia, tj.: osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz.1320 ze zm.).
2. Zamawiający wymaga zapewnienia przez cały okres obowiązywania umowy, obsady personalnej w/w pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Obowiązek ten dotyczy również zastępstwa i zmiany osób dokonanej w trakcie realizacji zamówienia.
3. Wykonawca realizować będzie umowę zapewniając jej wykonanie przy wykorzystaniu wystarczającej ilości pracowników, którzy w szczególności:
 - posiadają niezbędną do wykonywania prac wiedzę i umiejętności;

- posiadają uprawnienia do wykonywania prac, o ile są one wymagane przepisami szczególnymi;
- zatrudnieni są zgodnie z zasadami wynikającymi z Kodeksu Pracy.

Szczegółowe wymagania w tym zakresie zostały określone w projekcie umowy stanowiącym Rozdział V do SWZ.

ROZDZIAŁ V PROJEKT UMOWY

UMOWA Nr rej. ZP.271.....2022

W dniuLipiu pomiędzy
Gminą Lipie, ul. Częstochowska 29, 42 – 165 Lipie, o numerze identyfikacji podatkowej NIP: 5742055022, o numerze Regon: 151398304
reprezentowanym przez: Bożenę Wieloch - Wójta Gminy Lipie
przy kontrasygnacie Skarbnika – Anety Łaczmąńskiej
zwaną dalej Zamawiającym,
.....zwanym
dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez
.....

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych) Dz.U.2021.1129 t.j.
– dalej zwanej ustawą – pod nazwą „**Mechaniczna stabilizacja tłuczniem nawierzchni drogi gminnej (ul. Dolna) w miejscowości Lipie**” zawarta została umowa o poniższej treści.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadania pod nazwą „**Mechaniczna stabilizacja tłuczniem nawierzchni drogi gminnej (ul. Dolna) w miejscowości Lipie**” zgodnie z ofertą z dnia.....złożoną w postępowaniu przetargowym poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, dokumentacją projektową oraz specyfikacją warunków zamówienia obowiązującymi w tym postępowaniu i stanowiącymi integralną część niniejszej umowy. Zadanie obejmuje przebudowę drogi gminnej – ul. Dolna w miejscowości Lipie, w zakresie wykonania mechanicznej stabilizacji tłuczniem. Długość modernizowanej drogi wynosi 0,550 km.

2. W zakres zamówienia wchodzi wszystkie roboty, które należy zrealizować by przedmiot umowy, którego zakres został określony w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz specyfikacji warunków zamówienia został wykonany należycie, zgodnie z obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną. Główny kod CVP: **45233220-7** Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45112210-0 Usuwanie wierzchniej warstwy gleby

45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg

3. Integralną częścią niniejszej umowy są:

- dokumentacja projektowa,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- specyfikacja warunków zamówienia,
- oferta Wykonawcy,
- kosztorys ofertowy,
- przedmiar robót.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania **robót zamiennych** w stosunku do przewidzianych dokumentacją przetargową w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

5. Dopuszcza się także możliwość rezygnacji z wykonania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji przetargowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Roboty takie w dalszej części umowy nazywane są **robotami zaniechanymi**. Forma uzgodnień sporządzona w formie aneksu.

§ 2

OBOWIĄZKI STRON

1. Obowiązki Zamawiającego:

- a) Przekazanie Wykonawcy placu budowy w terminie **do 7 dni** przed datą rozpoczęcia robót budowlanych.
- b) Dokonywanie odbiorów wykonanych robót budowlanych na zasadach określonych w §4 niniejszej umowy.
- c) Regulowanie płatności wynikających z faktur wystawionych na zasadach określonych w §6 niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- a) Przejęcia placu budowy od Zamawiającego.
- b) Prawidłowego wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy w zakresie umożliwiającym użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem.
- c) Organizacji placu budowy.
 - Wykonania oznakowania na swój koszt na czas budowy oraz do bieżącego utrzymania tego oznakowania i jego likwidacji po zakończeniu robót.
- d) Zabezpieczenia placu budowy przed dostępem osób trzecich.
- e) Prowadzenia robót budowlanych zgodnie z zasadami Kodeksu Pracy oraz przy przestrzeganiu zasad bhp, ochrony zdrowia i środowiska oraz ochrony przeciwpożarowej,
- f) Pokrycia kosztów zużycia energii elektrycznej i wody.
- g) Pokrycia kosztów związanych z wyłączeniem lub uszkodzeniem mediów w trakcie prowadzonych robót budowlanych.
- h) Przygotowanie obiektów i wymaganych dokumentów łącznie z dokumentacją powykonawczą do dokonania odbioru przez Zamawiającego.
- i) Zgłaszania robót do odbioru.
- j) Przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych. Zapewnienie kadry z wymaganymi uprawnieniami. Wszyscy pracownicy skierowani przez Wykonawcę do realizacji zamówienia będą odpowiednio przeszkoleni i posiadać będą wymagane kwalifikacje techniczne i badania lekarskie. Pracownicy Wykonawcy winni pracować na terenie budowy w ubraniach roboczych z nadrukiem logo Wykonawcy.
- k) Zapewnienia sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych.
- l) Pokrycia kosztów prób oraz wydatków związanych z organizacją końcowego odbioru technicznego robót budowlanych.
- ł) Pokrycia kosztów obsługi geodezyjnej oraz wykonania budowlanej dokumentacji powykonawczej w tym mapy geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej w wersji papierowej i elektronicznej.
- m) Pokrycia kosztów związanych z opracowaniem projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót.
- n) Uzyskania w imieniu Zamawiającego zezwolenia na zajęcie pasa drogowego i pokrycia kosztów wynikających z tej decyzji.
- o) Uzyskania w imieniu Zamawiającego zezwolenia na umieszczenie urządzeń w pasie drogowym.
- p) Zgłoszenia w imieniu Zamawiającego do właściwego organu nadzoru budowlanego zamiar przystąpienia do użytkowania lub w razie potrzeby uzyskać decyzję pozwolenia na użytkowanie wydaną przez właściwy organ nadzoru budowlanego.
- r) Likwidacji placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu robót, lecz nie później niż 14 dni od daty dokonania odbioru końcowego.
- s) Współpracy z Zamawiającym
- t) jako wytwarzający odpady do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2021.1973 t.j.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2021.779 t.j.)

3. Z chwilą przekazania Wykonawcy terenu budowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wyrządzone na tym terenie lub w związku z prowadzonymi robotami szkody, w tym w szczególności za:

- a) następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,
- b) szkody wyrządzone pracownikom i osobom trzecim,
- c) szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy;
- d) szkody wynikające ze zniszczenia własności osób trzecich.

4. Podczas prowadzonych prac należy zapewnić dojazd i dojście do budynków, ograniczając do niezbędnego minimum uciążliwości spowodowane pracami budowlanymi.

5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, nieposiadających wad prawnych i fizycznych. Materiały, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie mogą być w szczególności obciążone prawami osób trzecich. Materiały, o których mowa w pierwszym zdaniu powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 – ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U.2021.2351 t.j.) oraz wymaganiom specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

Wykonawca zobowiązany jest stosować materiały gatunku I oraz posiadać dla nich wszystkie wymagane świadectwa, atesty, certyfikaty itp. W wypadku wątpliwości co do jakości użytych materiałów, bądź jakości wykonania robót, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przeprowadzi stosowne badania przez niezależnych biegłych, a procedurze tej będą podlegały również dostawy urządzeń. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona stosownych badań, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia ich przeprowadzenia.

Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań opisanych w ust. 6 okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, sztuką budowlaną lub przepisami prawa, to koszty badań obciążają Wykonawcę, gdy zaś wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za materiały i urządzenia użyte do realizacji przedmiotu umowy.

§ 3

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy samodzielnie, własnymi siłami lub przy udziale podwykonawców, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:
 - a)
 - Nazwa podwykonawcy:
 - Opis powierzonej części zamówienia:
 - Czy podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp(tak/nie)
 - b)
.....
.....
.....
3. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w §3 ust. 2 w trakcie realizacji zamówienia i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
5. Umowa z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - a) zakres usług powierzony Podwykonawcy;
 - b) kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu usług wynikająca o oferty Wykonawcy;
 - c) termin wykonania usług objętych umową;
 - d) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi;
 - e) w przypadku polecenia przez Wykonawcę usług obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy).
6. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy lub zmianę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od sporządzenia projektu lub zmiany projektu. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu lub jego zmian pisemnych zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy lub jego zmiany.
7. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem umowę o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia jak również zmiany do tej umowy terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o

podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.

8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca robót budowlanych zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu zawarte umowy o podwykonawstwo poświadczone za zgodność z oryginałem, których przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.
9. Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać zapisy określone w ust.5 niniejszego paragrafu. Załącznikiem do umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
10. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
12. Zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy, w celu wykonania zakresu robót określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu, z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy.

§4

TERMIN REALIZACJI

1. Wszystkie roboty wynikające z niniejszej umowy i dokumentów stanowiących jej załączniki Wykonawca wykona w terminie:
2. Wykonawca uzyska pozwolenie na użytkowanie przedmiotu umowy do dnia
3. Dzień wykonania przedmiotu umowy to dzień zakończenia odbioru końcowego i podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
4. Wykonawca zapewni na własny koszt, przez cały okres trwania robót, dojazdu i dojazd do wszystkich posesji w rejonie prowadzonych robót.
5. Wykonawca będzie utrzymywał czystość na terenie budowy oraz terenie do niego przyległym na własny koszt.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości: brutto (słownie:złoty 00/100), w tym podatek VAT w wysokości 23% co daje kwotę zł (słownie:złoty 00/100), wartość robót bez podatku VAT (netto) wynosi: zł (słownie:złoty 00/100).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Nieoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Za wyjątkiem przypadków określonych w § 15 ust 2 niniejszej umowy, wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 jest stałe i nie ulegnie zmianie.

§ 6

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - a) papierowej;
 - b) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej PEF, zgodnie z Ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnych z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz.U. 2020 poz. 1666).
2. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi po zakończeniu całości prac objętych niniejszą umową, na podstawie bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót i wystawione przez Wykonawcę faktury końcowej VAT.
3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty faktury końcowej w terminie do 30 dni licząc od:
 - a) daty złożenia w sekretariacie Urzędu Gminy Lipie ul. Częstochowska 29, 42-165 Lipie prawidłowo wystawionych faktur wraz z protokołami, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu
 - b) daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wraz z protokołami za pośrednictwem PEF.

4. Należności będą regulowane przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
5. Na fakturze winien być szczegółowo określany zakres wykonanych robót.
6. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/ adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: NIP 5742055022.
7. Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia błędnie wystawionej faktury końcowej wystawionej przed sporządzeniem protokołu odbioru końcowego lub protokołu usunięcia wad i usterek nieograniczających eksploatacji stwierdzonych przy odbiorze końcowym.
8. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z Umową lub obowiązującymi wymogami prawa, bieg terminu płatności rozpoczyna się po wyjaśnieniu nieprawidłowości, w szczególności uzupełnieniu brakujących dokumentów oraz otrzymaniu przez Zamawiającego faktury VAT korygującej (o ile niezgodność dotyczyła treści faktury VAT).
9. W razie realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców płatność faktury bezwzględnie uzależniona jest od doręczenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia podwykonawcy, iż został on zaspokojony w całości z tytułu zrealizowania robót objętych zafakturowanym zakresem. Jeżeli Wykonawca nie ureguluje wymagalnych płatności na rzecz osób trzecich oraz dostawców Zamawiający wg własnego wyboru ma prawo dokonać płatności za Wykonawcę lub oczekiwać przedłożenia oświadczeń podwykonawców o otrzymaniu wynagrodzenia od Wykonawcy. W przypadku, gdyby Zamawiający, dokonał płatności bezpośrednio na rzecz osób trzecich, z których usług korzystał Wykonawca, zostaje on zwolniony ze zobowiązania z tytułu wynagrodzenia w części, w jakiej dokonał płatności za Wykonawcę. Wykonawca wyraża zgodę na cesję wierzytelności wynikających z umowy przysługujących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy.
10. Za datę płatności faktury przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Cesja wierzytelności, którą Wykonawca nabędzie wobec Zamawiającego w wyniku realizacji niniejszej umowy będzie nieważna bez wyraźnej, pisemnej zgody Zamawiającego na takie rozporządzenie, w związku, z czym nie będzie wywoływać żadnych skutków cywilno– prawnych.
12. W razie korzystania przez Zamawiającego z uprawnienia powierzenia realizacji robót podmiotom trzecim na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy Zamawiający ma prawo zatrzymania wypłaty wynagrodzenia na poczet zabezpieczenia tych kosztów.

§7

WARUNKI REALIZACJI ROBÓT

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w sposób zapewniający uzyskanie efektu budowlanego zgodnego z obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, wiedzą techniczną, sztuką budowlaną, obowiązującymi zasadami, z zachowaniem norm i standardów jakościowych, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami a w szczególności ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, przepisami BHP i przepisami przeciwpożarowymi:
- a) Wykonawca przestrzegać będzie w ramach wykonywanych prac obowiązujących przepisów krajowych i unijnych w zakresie ochrony przed hałasem, przepisów przeciwpożarowych, ochrony środowiska i przyrody, a także aktualnych przepisów w zakresie bezpieczeństwa i atestacji materiałów (certyfikat bezpieczeństwa). Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów i zasad bhp podczas wykonywanych prac przez jego pracowników i osoby trzecie znajdujące się na zlecenie Wykonawcy na budowie,
 - b) Wykonawca jest samodzielnie i wyłącznie odpowiedzialny za zachowanie przepisów bhp w związku z realizowanymi pracami oraz zobowiązuje się podejmować wszelkie niezbędne działania związane z zachowaniem zasad bhp,
 - c) Wykonawca zobowiązuje się w trakcie robót, aż do ich odbioru – utrzymać teren budowy jak i miejsce wykonywania robót, w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpadki, śmieci, urządzenia prowizoryczne, które nie są już potrzebne,
 - d) Wykonawca, – jako wytwórca odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji przedmiotu umowy odpadów,
 - e) Zamawiający jest uprawniony do wydawania Wykonawcy pisemnych poleceń wzywających do przestrzegania ww. obowiązków, w tym, m.in. do:
 - 1) zmiany sposobu wykonywania prac, jeżeli wykonywane są w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową,
 - 2) usunięcia i ponownego wykonania dowolnej części robót, jeśli materiały lub jakość wykonania prac nie spełniają wymagań umowy oraz dokumentacji projektowej,
 - 3) usunięcia materiałów, urządzeń oraz sprzętu niespełniających wymogów umowy oraz zastąpienia ich innymi.

Uwaga!

W przypadku nie zastosowania się przez Wykonawcę do ww. wskazówek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym niż 24 godziny Zamawiający jest uprawniony do powierzenia wykonania tych czynności osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy.

3. Zawarty w dokumentacji projektowej przedmiar ma charakter pomocniczy i podlega obowiązkowej weryfikacji przez Wykonawcę.
4. Wprowadzenie robót zamiennych (przyjęcie rozwiązań zamiennych, co do sposobu wykonania robót) wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Roboty zamienne podlegają rozliczeniu w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy.

5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kierownictwo robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych. Materiały i urządzenia stosowane do realizacji robót materiały muszą posiadać stosowne atesty, dopuszczenia i certyfikaty wymagane przez obowiązujące przepisy prawa oraz muszą odpowiadać wymaganiom dokumentacji.
7. Roboty zanikające i ulegające zakryciu Wykonawca będzie w okresie do 2 dni po ich wykonaniu zgłaszał Zamawiającemu do odbioru. Przedstawiciel Zamawiającego dokona odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia. Jeżeli Wykonawca nie wykona obowiązku zgłoszenia robót zanikających lub ulegających zakryciu zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego do odkrycia prac celem dokonania odbioru, a następnie przywrócenia ich do stanu poprzedniego na własny koszt.
8. Wykonawca jest gospodarzem na terenie prowadzenia robót będących przedmiotem niniejszej umowy od czasu jego przejęcia od Zamawiającego, do czasu wykonania i odbioru przedmiotu umowy oraz ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na tym terenie.
9. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać certyfikaty, aprobaty techniczne, znaki budowlane bądź deklaracje zgodności wskazanych wyrobów budowlanych lub urządzeń stosowanych przy realizacji niniejszej umowy.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie prowadzenia robót będących przedmiotem niniejszej umowy od dnia przekazania frontu robót przez Zamawiającego Wykonawcy, do czasu wykonania i odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§8

NADZÓR I KONTROLA

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi niniejszą umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane
2. Nadzór nad realizacją robót z ramienia Zamawiającego pełnić będzie Inspektor Nadzoru
3. Wykonawca powołuje Kierownika Budowy w osobie:
.....
4. Zmiana Kierownika Budowy w trakcie trwania umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego i musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę, co najmniej na 7 dni przed planowaną zmianą.
5. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy stosownie do art. 95 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129), osoby wykonujące czynności w zakresie: wykonywanie robót budowlanych, technologicznych i elektrycznych pod kierownictwem kierownika budowy/kierownika robót, (jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks Pracy), będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie

art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

6. Wykaz stanowisk pracy i ilości pracowników planowanych do zatrudnienia, wykonujących czynności w zakresie jak wyżej stanowi załącznik nr 6 do umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia przez cały okres realizacji wykonywanych przez wskazane osoby czynności, opisane w ust. 5 niniejszego paragrafu na zasadach określonych w rozdział II podrozdział 3 SWZ.
8. Istnieje możliwość dokonania zmiany osób uczestniczących w realizacji umowy, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, (zmiana nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do umowy).
9. Zmiana osoby uczestniczącej w realizacji umowy będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - a) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonywania przez tą osobę swoich obowiązków,
 - b) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
 - c)

§9

ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) odbiór końcowy.
2. Gotowość do odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu oraz robót wykonanych w danym miesiącu Wykonawca (kierownik budowy) będzie zgłaszał Zamawiającemu w ciągu 2 dni od ich wykonania. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
3. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego robót odrębnym pismem skierowanym do Zamawiającego.
4. Przedstawiciel Zamawiającego może uczestniczyć w odbiorze robót wykonanych w danym miesiącu.
5. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego przedmiotu umowy do eksploatacji po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
6. Po zakończeniu robót i potwierdzeniu gotowości do odbioru przez Inspektora Nadzoru Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o zakończeniu realizacji całości robót i gotowości do odbioru końcowego.
7. Wraz z zawiadomieniem o gotowości robót do odbioru końcowego Wykonawca złoży Zamawiającemu:
 - a) protokoły badań i sprawdzeń,
 - b) atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne na użyte materiały, oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną,
 - c) dokumentację powykonawczą,

- d) zgłoszenie zakończenia budowy w Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Kłobucku, na które nie wniesiono sprzeciwu w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia
 - e) inne dokumenty niezbędne do dokonania odbioru końcowego.
8. Zamawiający wyznaczy datę odbioru. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru, dokonanego w trybie ust. 2 i złożenia dokumentów z ust. 7 niniejszego paragrafu.
 9. Strony postanawiają, iż z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
 10. W przypadku stwierdzenia wad i usterek nieograniczających eksploatacji obie strony uzgodnią termin ich usunięcia, nie dłuższy niż 7 dni.
 11. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
 12. Zamawiający odmówi dokonania odbioru końcowego w przypadku stwierdzenia w toku czynności odbiorowych wad lub usterek niedających się usunąć w krótkim czasie (do 7 dni) lub braku możliwości korzystania ze zrealizowanego przedmiotu umowy. Wówczas Wykonawca po usunięciu stwierdzonych wad zobowiązany jest ponownie zgłosić Zamawiającemu gotowość przedmiotu umowy do odbioru w trybie określonym w ust. 2. Zapis ustępu 3 stosuje się odpowiednio. W przypadku, gdy prace posiadają istotne wady nienadające się do usunięcia - nastąpi przerwanie czynności odbiorowych i Zamawiający może żądać ponownego wykonania części lub całości prac lub obniżenia wynagrodzenia odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej lub może zlecić wykonanie tych prac osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wybór uprawnienia przysługuje Zamawiającemu. Niezależnie od tego Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej z tytułu opóźnienia w wykonaniu Prac zgodnie z umową, do czasu ich wykonania przez Wykonawcę lub do zastępczego wykonania.

§10

ODPOWIEDZIALNOŚĆ Z TYTUŁU RĘKOJMI I GWARANCJI

I. RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela rękojmi na wykonane roboty. Termin rękojmi wynosi miesięcy, licząc od dnia końcowego odbioru robót.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad ujawnionych bądź powstałych po odbiorze a powstałych z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
3. O wykryciu wady Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę.
4. Wykonawca rejestrować będzie wszystkie zgłoszenia, nadając im odpowiedni numer.
5. Każdorazowo po wykonaniu odpowiedniej naprawy lub innej czynności Wykonawca poinformuje Zamawiającego o fakcie jej zrealizowania.

6. Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad lub wymiany na rzecz na wolną od wad (wg wyboru Zamawiającego) w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zawiadomienia, a jeżeli zachowanie tego terminu z przyczyn technicznych jest niemożliwe - w terminie uzgodnionym przez strony.
7. Jeżeli rzecz wadliwa została zamontowana Zamawiający może żądać demontażu i ponownego zamontowania po dokonaniu wymiany na rzecz wolną od wad lub usunięciu wad.
8. W razie nie wykonania obowiązków wynikających z rękojmi Zamawiający jest upoważniony do dokonania tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązany jest zaspokoić roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi w miejscu wykonania umowy.
10. Wszystkie koszty związane z realizacją roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi ponosi Wykonawca.
11. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił ich istnienie Wykonawcy w okresie rękojmi.

II. GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje kompletne, jakościowo dobre wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dostarczoną dokumentacją, Polskimi Normami, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, przepisami prawa.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty. Termin gwarancji wynosi miesięcy i liczy się od dnia odbioru końcowego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia niezbędnych przeglądów w okresie gwarancji z częstotliwością nie mniejszą niż raz na rok i dodatkowo na każde pisemne wezwanie Zamawiającego.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego (faksem, listem). Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za:
 - a) wady fizyczne i usterki zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót ujawnione w okresie gwarancji,
 - b) usunięcie tych wad i usterek.
7. O wykryciu wad i usterek w okresie gwarancji Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie lub faksem.
8. Każdorazowo po wykonaniu odpowiedniej naprawy lub innej czynności Wykonawca poinformuje Zamawiającego o fakcie jej zrealizowania.

9. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zawiadomienia, a jeżeli zachowanie tego terminu z przyczyn technicznych jest niemożliwe – w terminie uzgodnionym przez strony.
10. Usunięcie wad i usterek zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
11. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji po przekazaniu i przejęciu przedmiotu umowy, termin gwarancji ulega przedłużeniu o okres zaczynający się datą zgłoszenia reklamacji na piśmie, a zakończony dniem protokolarnego stwierdzenia usunięcia wady, usterki.
12. Nie usunięcie przez Wykonawcę w terminie wad i usterek zgłoszonych w protokole odbioru końcowego, a także w ramach rękojmi lub gwarancji, upoważnia Zamawiającego do powierzenia ich usunięcia osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy.
13. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji na zasadach przewidzianych w ustępach poprzedzających, także po okresie rękojmi określonym w ust.1, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego okresu.

§11

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA ROBÓT

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto określonego w §5 niniejszej umowy, tj. kwotę zł (słownie00/100)
2. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane i rozliczeniu ewentualnych kar umownych.
4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30 % wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi i gwarancji, jeżeli:
 - a) w w/w okresie nie ujawnią się wady lub usterki powstałe z wadliwego wykonawstwa robót,
 - b) jeżeli wady i usterki powstały z winy Wykonawcy w tymże terminie ujawnią się, ale zostaną przez Wykonawcę usunięte.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zaspokojenia się z kwoty zabezpieczenia w następujących przypadkach:
 - a) powstania należności z tytułu niewykonanych napraw gwarancyjnych powstałych z winy Wykonawcy lub z tytułu rękojmi,
 - b) nie usunięcia bądź nienależytego usunięcia wad lub usterek,
 - c) powstania należności przysługującej Zamawiającego w przypadku zmniejszenia wynagrodzenia dla Wykonawcy na zasadach określonych w umowie.

§12 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) Za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 2) Za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze oraz w czasie trwania rękojmi lub gwarancji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0, 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 3) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto;
 - 4) Za wprowadzenie na plac budowy Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisami niniejszej umowy w wysokości 10 000,00 zł za każde zdarzenia;
 - 5) W przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5 000,00 zł;
 - 6) W przypadku nieprzedłużenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi lub projektu jej zmiany, w wysokości 5 000,00 zł za każde zdarzenie.
 - 7) W przypadku nieprzedłużenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi lub projektu jej zmiany, w wysokości 5 000,00 zł za każde zdarzenie.
 - 8) Zamawiający wezwie Wykonawcę do dobrowolnej zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania faktury. Po bezskutecznym upływie w/w terminu wierzytelność staje się wymagalna i może zostać potrącona z wynagrodzenia wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.
 - 9) Zapłata przez Wykonawcę kary umownej zastrzeżonej w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) z tytułu zwłoki w realizacji przedmiotu umowy z winy Zamawiającego (w stosunku do końcowego terminu realizacji przedmiotu umowy) w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, określonego w §5 niniejszej umowy.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto.
4. Strony umowy mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
5. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
6. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji przedmiotu zamówienia lub usunięcia wad, kary umowne będą liczone od nowych terminów

§13

SIŁA WYŻSZA

1. Za siłę wyższą uznawane będą zdarzenia, zjawiska zewnętrzne o nadzwyczajnym charakterze (w szczególności takie jak wojna, atak terrorystyczny, katastrofa, stan klęski żywiołowej, pożar, zamieszki, strajki – z wyjątkiem strajków w przedsiębiorstwach stron i podwykonawców), na które strony nie mają wpływu, lecz które utrudniają bądź uniemożliwiają całkowicie lub częściowo realizację przedsięwzięcia, zmieniają w istotny sposób warunki jego realizacji i których nie da się uniknąć nawet przy zachowaniu należytej staranności.
2. Wystąpienie siły wyższej obowiązana jest wykazać strona, która się na nią powołuje.

§14

ODPOWIEDZIALNOŚĆ CYWILNA

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zdarzenia na terenie budowy powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bezpośrednio związane z przedmiotem umowy, w tym za zdarzenia dotyczące szkód osób trzecich. Powyższe obowiązuje w okresie od dnia podpisania protokołu przekazania terenu budowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zdarzenia na terenie budowy powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz podmiotów przy udziale, których wykonuje umowę.

§15

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I JEJ ZMIANY

1. Oprócz przypadków wymienionych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych i w kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - a) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania, odstąpienia bądź wypowiedzenia Umowy (ze skutkiem natychmiastowym), gdy:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął prac objętych przedmiotem Umowy bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich pomimo wezwania do realizacji przekazanego przez Zamawiającego,

- b) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - c) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego,
 - d) Wykonawca realizuje prace –z opóźnieniem trwającym dłużej niż 60 dni,
 - e) Wykonawca zlecił część robót podwykonawcy bez wymaganej zgody Zamawiającego,
 - f) Wykonawca rażąco narusza przepisy o bezpieczeństwie i higienie pracy, o ochronie przeciwpożarowej, ochronie środowiska, czy ustawy o odpadach,
 - g) nastąpi rozwiązanie umowy na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania, odstąpienia bądź wypowiedzenia Umowy (ze skutkiem natychmiastowym), jeżeli Zamawiający:
- a) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 2 miesiące od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
 - b) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za etap robót całkowicie zakończone od dnia odstąpienia.
5. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności wskazanych w ust. 2 i 3.
6. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcą oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
- a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - b) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - c) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. b powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia, protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - d) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
7. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

8. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności
9. Przewiduje się dokonanie zmiany postanowień niniejszej umowy ze względu na zaistnienie niżej wymienionych przypadków:
 - 1) ZMIANY OGÓLNE ze względu na:
 - a) zmianę adres/siedziby Zamawiającego/ Wykonawcy,
 - 2) ZMIANY TERMINU WYKONANIA UMOWY, gdy nie można ukończyć robót w terminie, o którym mowa w §4, w szczególności ze względu na:
 - a) działania sił natury, w tym klęski żywiołowe,
 - b) nieprzewidywalne warunki fizyczne, tj. warunki geologiczne, terenowe, archeologiczne, wodne itp., w szczególności:
 - a. odmienne od pokazanych na mapach sytuacyjno- wysokościowych istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
 - b. wstrzymanie budowy przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę np. odkrycie niewypałów i niewybuchów, zagrożenie tąpnięciami, wybuchem,
 - c) wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego,
 - d) konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia,
 - e) wystąpienie istotnych zmian przepisów lub norm mających zastosowanie do wykonania przedmiotu zamówienia o ile będzie to mogło mieć wpływ na pierwotny termin wykonania umowy.
 - 3) ZMIANY SPOSOBU SPEŁNIENIA ŚWIADCZENIA, przy czym zmiana taka może być spowodowana:
 - a) koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - b) koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - c) koniecznością usunięcia sprzeczności w dokumentacji,
 - d) zmianami rozwiązań technologicznych ujętych w dokumentacji projektowej, spowodowanymi koniecznością wprowadzenia na etapie wykonawstwa robót modyfikacji dokumentacji projektowej podyktowanymi koniecznością racjonalizacji konkretnych rozwiązań technicznych zwiększających walory użytkowe obiektu będącego przedmiotem umowy, o ile ta modyfikacja nie zmieni parametrów inwestycji.
 - 4) INNE ZMIANY, w szczególności ze względu na:
 - a) zmiany osobowe tj. zmiana osób przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi

uprawnieniami i kwalifikacjami, o których mowa w ustawie Prawo Budowlane lub innych ustaw, a także określonych w SWZ jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego oraz wystąpienia konieczności zmiany osób, przy pomocy, których zamawiający realizuje przedmiot umowy nie wymagają aneksu do umowy.

- 5) Wszystkie powyższe postanowienia niniejszego paragrafu stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
10. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
11. Warunkiem dokonania zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: opis propozycji zmian i uzasadnienie zmian.
12. Warunkiem wprowadzenia zmian jest podpisanie przez obie strony aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
13. Dopuszcza się rozwiązanie umowy na mocy porozumienia stron.

§16

ZAMÓWIENIA DODATKOWE

1. Ewentualne zamówienia dodatkowe realizowane będą na dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone na warunkach określonych w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Podstawą wykonania robót dodatkowych będzie zaakceptowany przez Zamawiającego Protokół konieczności i zawarta umowa na roboty dodatkowe.
3. Za roboty dodatkowe Strony ustalą wynagrodzenie ryczałtowe w oparciu o kosztorys ofertowy sporządzony przez Wykonawcę z zastosowaniem nośników cenotwórczych wg kosztorysu na roboty podstawowe zatwierdzony przez Zamawiającego.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Powstałe spory w trakcie realizacji umowy będą w pierwszej kolejności rozpatrywane polubownie.
2. Spory, które nie zostały rozstrzygnięte polubownie, będą kierowane do sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Prawo Budowlane oraz Kodeksu Cywilnego o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
4. Strony przez okres trwania umowy oraz gwarancji i rękojmi zobowiązani są do pisemnego poinformowania o zmianie adresów do korespondencji pod rygorem uznania adresu wskazanego w umowie za prawidłowy, co skutkowało będzie uznaniem korespondencji wysłanej na ten adres, jako skutecznie doręczonej w terminie 7 dni od dnia jej nadania.
5. Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Rozdział VI OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z „RODO”

Klauzula informacyjna wynikająca z RODO spełniająca obowiązek informacyjny wobec Wykonawcy związany z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

- administratorem Państwa danych osobowych **jest Wójt Gminy Lipie z siedzibą ul. Częstochowska 29, 42-165 Lipie;**
- inspektorem ochrony danych osobowych w URZĘDZIE GMINY LIPIE jest **Pan Marcin Karpik, tel. 34 318 80 32, wew. 36, e-mail: iod@lipie.pl.**
- Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **Mechaniczna stabilizacja tłuczniem drogi gminnej (ul. Dolna) w miejscowości Lipie.** opatrzonego numerem **ZP.271.4.2022** prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji;
- odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa PZP”;
- Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiadają Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

-
- * *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*
 - * *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*
 - * *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Rozdział VII ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Załącznik nr 1 Formularz oferty

ZAŁĄCZNIKI DOTYCZĄCE POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA:

- Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
- Załącznik nr 3 Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik nr 4 Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby tj. Podwykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 5 w związku z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – *(gdy dotyczy)*;
- Załącznik nr 5 Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby tj. Podwykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 5 w związku z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – *(gdy dotyczy)*.
- Załącznik nr 6 Wykaz robót budowlanych
- Załącznik nr 7 Wykaz osób
- Załącznik nr 8 Przedmiar robót
- Załącznik nr 9 Projekt budowlano - wykonawczy
- Załącznik nr 10 Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
- Załącznik nr 11 Rys. – szkic sytuacyjny

DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA MUSI ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W PRZYPADKU, GDY JEGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA NAJWYŻEJ:

- Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;
- Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
- Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
- Oświadczenie o grupie kapitałowej;
- Wzór zobowiązania do udostępnienia zasobów na potrzeby realizacji zamówienia