

ZARZĄDZENIE NR 0050.20.2022
WÓJTA GMINY LIPIE

z dnia 14 marca 2022 r.

w sprawie przyjęcia Planu działania na rzecz poprawy dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Gminy Lipie na lata 2022-2023

Na podstawie art. 14 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062)

Wójt Gminy Lipie
zarządza się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Gminy Lipie na lata 2022 - 2023, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Koordynację wdrożenia planu, o którym mowa w § 1, powierza się Koordynatorowi do spraw dostępności.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Lipie

Bożena Wieloch

Załącznik do zarządzenia Nr 0050.20.2022
Wójta Gminy Lipie
z dnia 14 marca 2022 r.



**PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY DOSTĘPNOŚCI
OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI
W URZĘDZIE GMINY LIPIE NA LATA 2022-2023**

WSTĘP

Na podstawie art. 14, w związku z art. 6 Ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, ustala się *Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności w Urzędzie Gminy Lipie na lata 2022 -2023*. Plan działania ma na celu wprowadzenie rozwiązań zmierzających do stałej poprawy dostępności świadczonych usług i obsługi klientów Urzędu Gminy Lipie, w tym osób ze szczególnymi potrzebami.

Lp.	Zakres działalności	Realizujący zadania wynikające z art. 6 ustawy	Sposób realizacji	Termin realizacji
1.	Dokonanie samooceny administrowanego budynku pod względem dostosowania do wymogów w zakresie dostępności określonych w art. 6 ustawy.	- koordynator ds. dostępności - zespół ds. dostępności	Przegląd stanu dostosowania obiektu w aspekcie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym, wskazanie zadań niezbędnych do wykonania, oszacowanie kosztów realizacji tych zadań.	W całym okresie obowiązywania planu.
2.	Analiza rozwiązań w zakresie zapewnienia dostępu alternatywnego w przypadku braku możliwości zapewnienia z przyczyn niezależnych, technicznych lub prawnych dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami .	- koordynator ds. dostępności - zespół ds. dostępności	Wskazanie sposobów zapewnienia dostępu alternatywnego i wprowadzanie stosownych rozwiązań w tym zakresie, w tym z uwzględnieniem wniosków osób ze szczególnymi potrzebami (np. poprzez zapewnienie osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub zapewnienie wsparcia technicznego z wykorzystaniem nowoczesnych technologii, w tym kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego, za pomocą środków komunikacji elektronicznej).	W całym okresie obowiązywania planu.

			Współpraca z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz osób z niepełnosprawnościami.	
3.	Analiza procedur i regulaminów pod kątem zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	- koordynator ds. dostępności - zespół ds. dostępności	Dokonanie przeglądu obowiązujących procedur i regulaminów, ich aktualizacja, opracowywanie nowych dokumentów. Współpraca z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz osób z niepełnosprawnościami.	Na bieżąco
4.	Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami poprzez realizację zapisów art. 6 ustawy.	- referat gospodarki i inwestycji/pracownik ds. zamówień publicznych - organizatorzy wydarzeń - koordynator ds. dostępności - zespół ds. dostępności	Zapewnianie osobom ze szczególnymi potrzebami dostępności poprzez realizację procedur zamówień publicznych oraz określanie w treściach umów warunków służących zapewnianiu dostępności z uwzględnieniem minimalnych wymagań wskazanych w art. 6 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Stosowanie racjonalnych usprawnień i zasad uniwersalnego projektowania w planowanych i realizowanych pracach inwestycyjnych i remontowych. Uwzględnianie zasad dostępności oraz potrzeb osób z niepełnosprawnością przy organizowaniu gminnych wydarzeń.	Na bieżąco
5.	Monitorowanie bieżących działań mających na celu wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej.	- koordynator ds. dostępności - zespół ds. dostępności	Analiza planowanych i podejmowanych działań przy uwzględnieniu zapisów art. 6 ustawy, prowadzenie bezpośrednich spotkań z udziałem specjalistów branży budowlanej i sanitarnej, w dziedzinie informatyki itp., współpraca z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz osób z niepełnosprawnościami. Opracowywanie rekomendacji w zakresie poprawy dostępności.	Na bieżąco

6.	Realizacja wniosków o zapewnienie dostępności.	- koordynator ds. dostępności - zespół ds. dostępności	Zgodnie z rozdz. 4 ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Na bieżąco
7.	Przegląd i aktualizacja deklaracji dostępności	- koordynator ds. dostępności	Weryfikacja zapisów deklaracji, uaktualnienie, publikacja deklaracji na stronie.	I kwartał 2022 r. I kwartał 2023 r.
8.	Przegląd i aktualizacja planu działania na rzecz poprawy dostępności	- koordynator ds. dostępności	Weryfikacja stanu realizacji zaplanowanych działań, w miarę potrzeb uzupełnienie planu o nowe zadania.	I kwartał 2022 r. I kwartał 2023 r.

Kierunki działań w ramach Planu na rzecz poprawy zapewnienia dostępności na lata 2022-2023 w Urzędzie Gminy Lipie

Obszar	Zakres planowanych działań	Sposób realizacji	
Dostępność informacyjno-komunikacyjna			
Dostęp do informacji oraz obsługa osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób głuchych, głuchoniewidomych, słabosłyszących i słabowidzących.	Zapewnienie obsługi klientów z wykorzystaniem tłumacza języka migowego.	Zapewnienie dostępu do usług tłumacza języka migowego (PJM) poprzez ofertę tłumacza online w budynku Urzędu oraz poprzez stronę internetową gminy, zakup urządzeń umożliwiających dostęp w budynku Urzędu do tłumacza języka migowego on-line (stacjonarnych i przenośnych)	
	Obsługa bezpośrednia osób słabosłyszących.	Wdrożenie środków wspomagających słyszenie - zakup i montaż pętli indukcyjnych w pomieszczeniach budynku Urzędu	
	Zapewnienie na stronie internetowej dostępnej informacji o zakresie działalności Urzędu.		Opublikowanie informacji w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo
			Nagranie filmu informacyjnego o zakresie działalności JST w Polskim Języku Migowym oraz umieszczenie skompresowanej wersji filmu na stronie www.

		Opracowanie i opublikowanie informacji w tekście łatwym do czytania i rozumienia (ETR)
	Zapewnienie dostępnej informacji wewnątrz budynku Urzędu.	Dostosowanie treści prezentowanych na tablicach informacyjnych do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób słabowidzących.
Obsługa klientów ze szczególnymi potrzebami.	Zapewnienie postępowania zgodnego z przyjętymi zasadami obsługi.	Opracowanie i wdrożenie procedur obsługi klientów ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnościami.
	Szkolenia personelu odpowiedzialnego za obsługę klientów.	Organizacja szkoleń dla pracowników Urzędu w zakresie obsługi osób ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnościami.
	Obsługa klientów głuchych, osób z problemami poznawczymi.	Stosowanie kart komunikacyjnych do porozumiewania się z osobami głuchymi i osobami z problemami poznawczymi.
Dostępność cyfrowa		
Dostępność stron www, aplikacji oraz dokumentów i treści cyfrowych.	Zapewnienie dostępnej strony www.	Wdrożenie nowej strony internetowej, spełniającej wymogi obowiązujących przepisów prawa (ustawa o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych, ustawa o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami), w tym standardu WCAG 2.1, wraz z szablonem deklaracji dostępności oraz publikacją na stronie m.in.: - filmu zawierającego informacje o zakresie działalności Urzędu w PJM, - treści informujących o zakresie świadczonych przez Urząd usług /tekst ETR/, - elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywany maszynowo.

		Wprowadzenie na BIP działań rekomendowanych w raporcie z przeglądu procedur w zakresie dostępności.
	Zapewnienie dostępnych dokumentów cyfrowych	Szkolenie dla redaktorów stron www i pracowników przygotowujących informacje do publikacji na stronach www i BIP
	Redagowanie treści dostępnych	
	Zapewnienie dostępnych multimediiów	Publikacja materiałów filmowych z napisami
Dostępność architektoniczna		
Dostępność budynku dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością.	Przebudowa budynku Urzędu pod kątem zapewnienia dostępności.	„Poprawa dostępności do usług publicznych/społecznych poprzez rozbudowę i przebudowę budynku Urzędu Gminy Lipie” - sfinalizowanie działań związanych z opracowaniem dokumentacji technicznej dla zadania.
		Analiza możliwości związanych z pozyskaniem środków zewnętrznych na realizację prac mających na celu rozbudowę i przebudowę budynku Urzędu Gminy Lipie, złożenie wniosku o dofinansowanie.
	Odpowiednie oznaczenie miejsca parkingowego dla osób z niepełnosprawnością.	Wykonanie oznakowania poziomego i pionowego (malowanie powierzchni) dla miejsca dla pojazdów osób ze szczególnymi potrzebami zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach
	Zapewnienie pracownikom i klientom ze szczególnymi potrzebami dostępu do drzwi wejściowych.	Montaż systemu przywoławczego na zewnątrz budynku oraz zapewnienie (do czasu przeprowadzenia przebudowy budynku) pomocy świadczonej przez pracownika w/w osobom w dostaniu się do wewnętrznych pomieszczeń budynku.
	Zapewnienie elementów wyposażenia ułatwiających orientację w budynku oraz przekazywanie informacji.	Montaż tablic/gablot informacyjnych spełniających wymogi dostępności architektonicznej w zakresie elementów wiszących, których dolna krawędź znajduje się poniżej 2,2 m (gabloty).

Zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych.	Przemieszanie się po budynku.	Montaż dodatkowych poręczy przy schodach wewnętrznych, w tym dostosowanych do potrzeb osób o niskim wzroście (obecnie poręcze jednostronne na jednej wysokości).
		Przedłużenia istniejących poręczy poza bieg schodów wewnętrznych (o 30 cm).
		Oznakowanie pasem kontrastowym krawędzi pierwszego i ostatniego stopnia każdego biegu schodów oraz innych niebezpiecznych miejsc – różnic wysokości poziomych ciągów komunikacyjnych.
Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób	Dostosowanie procedury ewakuacyjnej - Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego - uwzględniającej potrzeby osób ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnościami.	Wdrożenie procedury ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnościami. Wyznaczenie pracowników odpowiedzialnych za ewakuację osób ze szczególnymi potrzebami, realizacja szkoleń dla pracowników w zakresie ewakuacji.
		Zakup urządzeń/sprzętu do ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnościami.